

	<p>Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Istituto Comprensivo Statale Matilde di Canossa "<i>Terre matildiche mantovane</i>" Via E.Dugoni, 26 – 46027 San Benedetto Po (MN) Tel: 0376 615146 Fax: 0376 615280 email: mnic834003@istruzione.it email: direzionesanbpo@libero.it email certificata: mnic834003@pec.istruzione.it sito istituzionale: http://www.icsanbenedettopo.gov.it</p>	
-----------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------

Prot. n. 2746 /D3

San Benedetto Po, 28/04/2017

A tutto il Personale docente

Scuola Primaria e Scuola Secondaria I° grado

I.C. Matilde di Canossa

Oggetto: **ADOZIONE LIBRI DI TESTO a.s. 2017/2018: riferimento normativo e procedura.**

Con la presente si comunicano la normativa di riferimento, le modalità ed i tempi per l'approvazione dei libri di testo per l'a.s. 2017/2018.

Normativa di riferimento

Vista la Nota Ministeriale 2581 del 9/04/2014 si fornisce un riassunto dell'intero quadro normativo cui le istituzioni scolastiche devono attenersi per l'adozione dei libri di testo per l'a.s. 2017/18. Al solo scopo semplificativo si presentano le più significative indicazioni che le recenti disposizioni legislative hanno introdotto:

- a. Scelta dei testi scolastici** (art. 6, comma 1, L. n. 128/2013) Il Collegio dei Docenti può adottare, con formale delibera, libri di testo oppure strumenti alternativi, in coerenza con il PTOF, con gli ordinamenti scolastici e con il limite di spesa stabilito per ciascuna classe di corso (riferimento al tetto di spesa dello scorso anno scolastico).
- b. Abolizione vincolo pluriennale di adozione** (art. 11, L. n. 221/2012) Il vincolo temporale di 6 anni di adozione dei testi scolastici così come il vincolo quinquennale di immodificabilità dei contenuti dei testi sono abrogati. Pertanto, per la Scuola Secondaria

1°, anche nella prospettiva di limitare, per quanto possibile, i costi a carico delle famiglie, il collegio dei docenti può confermare i testi scolastici già in uso, oppure procedere a nuove adozioni per le classi prime. Per la Scuola Primaria è possibile procedere a nuove adozioni per le classi prime e quarte. In caso di nuove adozioni, i collegi dei docenti adottano libri nelle versioni digitali o miste, previste nell'allegato al D.M. n. 781/2013 (versione cartacea accompagnata da contenuti digitali integrativi; versione cartacea e digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi; versione digitale accompagnata da contenuti digitali integrativi).

- c. Testi consigliati** (art. 6, comma 2, L. n. 128/2013) I testi consigliati possono essere indicati dal Collegio dei Docenti solo nel caso in cui rivestano carattere monografico o di approfondimento delle discipline di riferimento. I libri di testo non rientrano tra i testi consigliati. Rientra, invece, tra i testi consigliati l'eventuale adozione di singoli contenuti digitali integrativi ovvero la loro adozione in forma disgiunta dal libro di testo.
- d. Tetti di spesa scuola secondaria** (DM n. 781/2013) Eventuali sforamenti degli importi relativi ai tetti di spesa della dotazione libraria obbligatoria delle classi debbono essere contenuti entro il limite massimo del 10%. In tal caso le delibere di adozione dei testi scolastici debbono essere adeguatamente motivate da parte del Collegio dei Docenti (i coordinatori di classe devono preventivamente portare la motivazione al Collegio) e approvate dal Consiglio di Istituto.

Modalità e tempi di approvazione dei libri di testo

- 1. Valutazione didattica.** I docenti delle classi parallele (per la Scuola Primaria Arcobaleno e Martini) e di disciplina (per la Scuola Secondaria 1°) sono invitati a confrontarsi e coordinarsi fra loro per la scelta dei nuovi testi da adottare.
- 2. Presentazione schede per le nuove adozioni e/o le conferme di adozione** Gli insegnanti coordinatori di classe (per la Scuola Primaria) o di disciplina (per la Scuola Secondaria 1°) presenteranno le schede di nuova adozione all'Ufficio Didattica (Magistrelli Marisa) **non oltre il 8 maggio 2017. Si ricorda di trattenere il foglio originale presso la Scuola per la successiva firma nei Consigli di Classe/Interclasse e di inviare all'Ufficio Didattica una fotocopia.**
- 3. Approvazione proposta didattica di adozione dei libri di testo** I docenti, nei Consigli di Classe di maggio proporranno al Consiglio completo il nuovo testo che intendono adottare, valutando l'adeguatezza del nuovo testo rispetto ai Traguardi di Competenza previsti, alle Nuove Indicazioni Nazionali 2012 e al curricolo continuo di Istituto. I moduli dei libri di testo di nuova adozione saranno disponibili il giorno dei Consigli ed in questa sede si approverà la proposta alla presenza dei genitori

rappresentanti. **DOCENTI E GENITORI RAPPRESENTANTI** controfirmeranno **LA PROPOSTA DI ADOZIONE.**

- 4. Deliberazione collegiale delle nuove adozioni di libri di testo** Gli elenchi contenenti **LE PROPOSTE DI ADOZIONE DEI LIBRI DI TESTO DELIBERATI E CONTROFIRMATI OBBLIGATORIAMENTE IN CONSIGLIO DI CLASSE** sono sottoposti a deliberazione collegiale del Collegio dei Docenti di martedì 16 maggio 2017.
- 5. Controllo definitivo del coordinatore di classe** A conclusione del Collegio dei Docenti, il coordinatore di classe, in accordo con l'Ufficio Didattica, effettuerà **OBBLIGATORIAMENTE** l'ultimo controllo degli elenchi dei libri di testo al fine di validare la corrispondenza della deliberazione del Collegio Docenti e gli atti prodotti.
- 6. . Pubblicazione degli elenchi dei libri di testo adottati** L'Ufficio Didattica provvederà nei tempi previsti dalla normativa ad inviare, per via telematica, gli elenchi dei libri deliberati dal Collegio dei Docenti all'AIE (Associazione Italiana Editori). Successivamente, gli elenchi verranno pubblicati sul sito Internet dell'Istituto .

DATA LA DELICATEZZA DELLE OPERAZIONI IN OGGETTO, DOVUTA ANCHE AL CARICO ECONOMICO CHE GRAVA SULLE FAMIGLIE, SI RICHIAMANO TUTTI I DOCENTI, ED IL PERSONALE DI SEGRETERIA, ALLA SCRUPOLOSA OSSERVANZA DELLE INDICAZIONI CONTENUTE NELLA PRESENTE CIRCOLARE.

EVENTUALI PROBLEMATICHE DEVONO ESSERE SEGNALATE PER TEMPO ALLA PRESIDENZA.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Donatella Gozzi