

	<p style="text-align: center;">Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Istituto Comprensivo Statale Matilde di Canossa "Terre matildiche mantovane" Via E.Dugoni, 26 – 46027 San Benedetto Po (MN) Tel: 0376 615146 Fax: 0376 615280 email: mnlic834003@istruzione.it email: direzionesanbpo@libero.it email certificata: mnlic834003@pec.istruzione.it sito istituzionale: http://www.icsanbenedettopo.gov.it</p>	
---	--	---

**CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE
PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO IN LINGUA INGLESE
TRA**

l'Istituto Comprensivo Statale di San Benedetto Po (MN), rappresentato legalmente da Gozzi Donatella, dirigente scol.co pro-tempore, nata a Casalmaggiore (CR) il 18/07/1967 e domiciliato per la sua carica presso l'Istituto Comprensivo di San Benedetto Po, via Dugoni 26 – 46027 San Benedetto Po (MN), C.F. 91011520201, parte contraente che usufruisce della prestazione d'opera professionale

E

La Sig.ra Sartori Mirella, CF. SRTMLL68A56Z337K, parte contraente che offre prestazione d'opera professionale

PREMESSO

- che l'art. 43 comma 2 del D.I. n. 129 del 28/08/2018 consente la stipulazione di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, per sperimentazioni didattiche ed ordinamentali e per l'ampliamento dell'offerta formativa;
- che non è possibile far fronte, con le competenze proprie del personale in servizio né con "collaborazioni plurime", allo svolgimento delle attività previste per l'espletamento dell'incarico in questione, e che occorre potersi avvalere della competenza ed esperienza professionale specifica di un esperto della materia (art. 44 comma 4);
- che il progetto in parola è stato finanziato dal Comune di San Benedetto Po nell'ambito del PDS a.s. 2018/19;
- che la Sig.ra Mirella Sartori, è stata individuata come esperta per la lingua inglese in relazione ai titoli culturali e professionali debitamente documentati in apposito curriculum vitae depositato agli atti della scuola, e che non si trova in regime di incompatibilità tale da impedire l'effettuazione della prestazione professionale oggetto del presente contratto;

SI CONVIENE E SI STIPULA

il presente contratto di prestazione d'opera intellettuale di cui le premesse costituiscono parte integrante valevole esclusivamente per l'anno scolastico 2018/2019, con decorrenza dal 26/02/2019 al 16/04/2019.

Art. 1 OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

La Sig.ra Mirella Sartori, individuata quale esperta per la lingua inglese, si impegna a prestare la propria opera consistente nello svolgimento dei seguenti interventi:

potenziamento della lingua inglese per gli alunni della Scuola dell'Infanzia Girotondo e Garibaldi di San Benedetto Po per un totale di n. 14 ore.

Il relativo calendario verrà concordato con l'Istituto Comprensivo;

Art. 2 MODALITA' DI ESCUZIONE DELLA PRESTAZIONE

L'esperta si impegna a rispettare nell'esecuzione della prestazione le caratteristiche e gli standard

qualitativi identificati dalla amministrazione scolastica.

La prestazione dovrà essere svolta direttamente dall'esperta che non potrà avvalersi di sostituti, pena la risoluzione del contratto.

Art. 3 COMPENSO E MODALITA' DI PAGAMENTO

L'Istituto Comprensivo statale a fronte dell'attività effettivamente svolta e personalmente svolta dall'esperta Sig.ra Mirella Sartori si impegna a corrispondere il compenso lordo complessivamente determinato in € 550,00 comprensivo di ogni onere.

Il compenso pattuito sarà corrisposto, previa presentazione di regolare fattura, corredata dalla documentazione delle ore effettivamente effettuate.

Art. 4 TRATTAMENTO PREVIDENZIALE

Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale né a trattamento di fine rapporto, salvo quanto previsto dall'art. 2 comma 26 legge 335/95 e successive modificazioni e integrazioni. L'esperta è comunque coperta da assicurazione responsabilità civile e infortuni.

Art. 5 RECESSO

L'Istituto Scolastico si riserva la facoltà di recedere motivatamente, in qualsiasi momento, dal presente contratto corrispondendo al contraente il compenso da determinarsi proporzionalmente al lavoro effettivamente svolto.

Il contraente può recedere anticipatamente, prima della scadenza del presente contratto, con preavviso di almeno 10 giorni, solo al fine di evitare pregiudizio all'Istituto Scolastico. In tal caso il compenso da liquidare sarà determinato proporzionalmente al lavoro effettivamente svolto.

In caso di recesso da parte del contraente, senza rispetto del termine di preavviso pattuito, al compenso come sopra determinato, si applicherà, a titolo di penale, una detrazione fino ad un massimo del 10% di quanto spettante.

Art. 6 TUTELA DATI PERSONALI

Per la tutela e il rispetto al trattamento dei dati personali, saranno osservate le disposizioni di cui al Dlgs 30 giugno 2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali e artt. 13-14 GDPR (General data protection regulation)".

Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente scolastico Donatella Gozzi.

Art. 7 SPESE DI REGISTRAZIONE E FORO COMPETENTE

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2222 e seguenti del Codice Civile. In caso di controversie il foro competente è quello di Mantova e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico del professionista.

Letto, approvato e sottoscritto

San Benedetto Po, 26 febbraio 2019

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Donatella Gozzi



LA CONTRAENTE

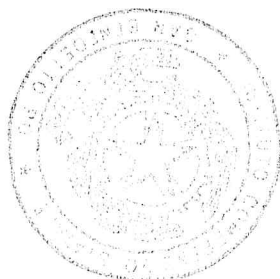
Mirella Sartori



Ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 1341 e 1342 del Codice Civile, le parti dichiarano di aver letto le clausole ed i patti contenuti negli articoli del presente contratto e di approvarli specificamente.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Donatella Gozzi



LA CONTRAENTE

Mirella Sartori

