

	<p style="text-align: center;">Ministero dell'Istruzione Istituto Comprensivo Statale Matilde di Canossa "Terre matildiche mantovane" Via E.Dugoni, 26 - 46027 San Benedetto Po (MN) Tel: 0376 615146 Fax: 0376 615280 email: mnlic834003@istruzione.it email certificata: mnlic834003@pec.istruzione.it sito istituzionale: http://www.icsanbenedetto.edu.it</p>	
---	---	---

Determina dirigenziale

Determina n. 48 del 02/07/2020

OGGETTO: Acquisto di schermi protettivi in lexan per uffici sede, effettuato dalla Ditta GIEFFE di Guerzoni Roberto - S. Benedetto Po (MN).

Il dirigente scolastico

Visto il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii;

Visto il decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297, e successive modificazioni, recante "Approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado";

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

Visto il DPR 28/12/2000 n. 445;

Vista la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

Visto il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici";

Visto il Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56, recante "disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50";

Visto il D.P.C.M. del 22/03/2020, ai sensi dell'art 87 decreto legge 17/03/2020 n.18.

Viste le Linee Guida ANAC attualmente vigenti aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56;

Visto il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, concernente "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

Visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);

Visto il limite di spesa per l'attività di contrattazione relativa all'acquisizione diretta di beni e servizi, elevato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 70 del 17/05/2019 a euro 10.000,00 IVA esclusa.

Visto il Programma Annuale dell'esercizio finanziario in corso;

Vista la disponibilità di spesa relativa al progetto;

Vista l'emergenza epidemiologica da COVID 19;

Rilevata l'esigenza di indire, in relazione all'importo finanziario, la procedura per l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture secondo le procedure semplificate di cui al citato art.36;

Accertata l'urgenza di procedere alla acquisto/fornitura:

Acquisto di schermi protettivi in lexan per uffici sede.

Precisato che il fine pubblico da perseguire è: la protezione - misure anticontagio COVID 19, per gli uffici della sede.

Determina

di procedere mediante Affidamento in economia - affidamento diretto * all'acquisto della seguente fornitura:

Acquisto di schermi protettivi in lexan per uffici sede, effettuato dalla Ditta GIEFFE di Guerzoni Roberto - S. Benedetto Po (MN).

Importo presunto dell'appalto: €. 580,00 (IVA compresa)

CODICE CIG.: Z1E2D83D83.

La spesa verrà imputata al progetto/attività: A.1.1 – Funzionamento generale;

A seguito delle positive verifiche relative ai controlli indicati nella apposita sezione della Amministrazione trasparente "Controlli sulle imprese" il pagamento verrà effettuato dietro presentazione di regolare fattura elettronica.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Donatella Gozzi