

	<p style="text-align: center;"><b>Ministero dell'Istruzione e del merito</b> Istituto Comprensivo Statale Matilde di Canossa "Terre matildiche mantovane" Via E.Dugoni, 26 – 46027 San Benedetto Po (MN) Tel: 0376 615146 Fax: 0376 615280 Email <a href="mailto:mnlic834003@istruzione.it">mnlic834003@istruzione.it</a> email certificata: <a href="mailto:mnlic834003@pec.istruzione.it">mnlic834003@pec.istruzione.it</a> sito istituzionale: <a href="http://www.icsanbenedettoipo.edu.it">http://www.icsanbenedettoipo.edu.it</a></p>	
---	---	---

**CIG: Z3D3B9891E**

**Oggetto: determina di affidamento per rinnovo servizi nuvola.**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Visto** il D.I. n. 129/2018;

**Visto** l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. del 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici", così come modificato dal Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n.56, recante disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

**Vista** la legge 13 agosto 2010, n. 136;

**Visto** il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207;

**Vista** la delibera n. 109 del 06/02/2023 del consiglio d' Istituto, con la quale è stato approvato il programma annuale per l'esercizio finanziario corrente;

**Vista** la delibera n°169, verbale n°23 del 23/11/2020 del Consiglio d'Istituto, con la quale è stato adottato il PTOF;

**Considerato** che l'offerta della concessionaria è conveniente e in linea con il mercato locale;

**Considerato** che, nella fattispecie sopra prevista, è possibile procedere alla scelta del contraente mediante la procedura di affidamento diretto;

**Visto** che la spesa indicata in proseguo è inferiore a € 10.000,00;

**Accertato** che, sulla base dell'attività istruttoria svolta dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, esiste la copertura finanziaria della relativa spesa;

**Ritenuto** il servizio coerente col Piano dell'Offerta Formativa e con il programma annuale;

### DETERMINA

#### Art.1

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

#### Art.2

di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento diretto alla ditta **MADISOFT S.P.A**, P.IVA 01818840439, con sede legale in via Giovanni Falcone 5, 62010 Pollenza (MC), per il rinnovo dei servizi: Rilevazione presenze – Area alunni e registro elettronico, PagoNuvola, App tutore – Area personale (01/09/2023 al 31/08/2024).

**Firmato digitalmente da GOZZI DONATELLA**

**Art.3**

di impegnare la spesa complessiva di **€. 2.643,74** (€. 2.167,00 + €. 476,74 di cui IVA) , da imputare al capitolo di bilancio **A.2.1.**

**Art. 4**

di individuare ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 il Dirigente Scolastico dott.ssa Gozzi Donatella quale responsabile unico del procedimento.

**Art.5**

Di pubblicare la presente determinazione all'albo e sul sito web dell'Istituto scolastico ai sensi della normativa vigente sulla trasparenza.

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Donatella Gozzi

(firmato digitalmente ai sensi del D.lgs 82/2005 Artt.24 e 25)