



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Istituto Comprensivo Statale Matilde di Canossa "Terre matildiche mantovane"
Via E.Dugoni, 26 – 46027 San Benedetto Po (MN) Tel: 0376 615146 Fax: 0376 615280
email: mnic834003@istruzione.it email: direzionesanbpo@libero.it
email certificata: mnic834003@pec.istruzione.it
sito web istituzionale: icsanbenedettopo.gov.it



Prot. n. 5373 A12

San Benedetto Po, 13/10/17

**AI GENITORI
AL PERSONALE DOCENTE
E ATA
ALLA COMMISSIONE
ELETTORALE
ALL'ALBO DELL'ISTITUTO
AL SITO WEB**

**OGGETTO: ELEZIONI RINNOVO CONSIGLIO DI ISTITUTO – Triennio
2017/18, 2018/19, 2019/20.**

**A) Indizione – B) Seggi elettorali – C) Scadenario – D)
Informazioni , sintesi normativa e modalità di voto**

A) INDIZIONE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.R. n.416 del 31/05/1974 "Istituzione e riordinamento di organi collegiali della scuola materna, elementare, secondaria e artistica";

VISTO il Testo Unico approvato con il Decreto Legislativo 16/04/1994 n. 297, parte I[^] - Titolo I[^], concernente le norme sulla istituzione degli organi collegiali della scuola;

VISTA l'O.M. n. 215 del 15/07/1991 e successive modifiche ed integrazioni concernente le norme sulla elezione del Consiglio di Istituto;

VISTA l'O.M. N.267 del 04.08.1995 concernente le norme per la costituzione degli Organi Collegiali negli Istituti Comprensivi;

VISTA l'O.M. N.293 del 24.06.1996 concernente il numero dei presentatori delle liste dei candidati nelle elezioni degli Organi Collegiali;

VISTA la C.M. N. 277 del 17/06/1998;

VISTA la nota MIUR AOODGOSV D.G. 0011642 del 29/09/2017

VISTA la nota UF7AON.AOomnic834003.001.5321.11-10-2017.A.12 con la quale il Dirigente Scolastico indice le elezioni per il rinnovo e la costituzione degli Organi Collegiali della scuola di durata pluriennale nel territorio dell'I.C. Matilde di Canossa;

D E C R E T A

che sono indette le elezioni per il rinnovo del Consiglio di Istituto per il triennio 2017/2018 – 2018/2019 – 2019/2020.

La consistenza numerica del Consiglio d'Istituto è determinata in 19 unità:

- n.8 rappresentanti del personale docente (devono essere rappresentati tutti gli ordini di scuola);
- n.8 rappresentanti dei genitori (devono essere rappresentati tutti gli ordini di scuola);
- n.2 rappresentanti del personale A.T.A.;
- il Dirigente scolastico – componente di diritto.

Le operazioni di voto si svolgeranno:

Domenica 26 NOVEMBRE 2017 ORE 8.00 – 12.00

Lunedì 27 NOVEMBRE 2017 ORE 8.00 – 13.30

B) SEGGIO ELETTORALE

La sede dove si svolgeranno le operazioni di voto verrà comunicata dal Dirigente scolastico alla commissione elettorale entro il 35° giorno antecedente a quello fissato per le votazioni, al fine della formazione degli elenchi degli elettori di cui all'art. 27 O.M 215/1991.

N.B. Non possono far parte dei seggi elettorali coloro i quali siano inclusi in liste di candidati (art.38 c.4 O.M. 215/1991)

C) SCADENZARIO

- PRESENTAZIONE DELLE LISTE DEI CANDIDATI: entro le ore 9.00 del 20° giorno e non oltre le ore 12.00 del 15° giorno antecedente quello fissato per le votazioni (**dalle ore 9.00 del 06/11/2017 alle ore 12.00 del 11/11/2017**);
- PROPAGANDA ELETTORALE: dal 18° giorno al 2° giorno antecedente quello fissato per le votazioni (**dal 08/11/2017 al 24/11/2017**);
- RIUNIONI per la presentazione dei candidati: possono tenersi nel **periodo dal 12/11/2017 al 24/11/2017**;

VOTAZIONI

Domenica 26 NOVEMBRE 2017 ORE 8.00 – 12.00

Lunedì 27 NOVEMBRE 2017 ORE 8.00 – 13.30

D) INFORMAZIONI, SINTESI NORMATIVA E MODALITÀ DI VOTO

SINTESI DELLA NORMATIVA ELETTORALE DALLA O.M. N. 215 DEL 15/07/1991

DIRITTO DI RAPPRESENTANZA

Hanno diritto alla rappresentanza del Consiglio di Istituto i docenti in servizio, i genitori, il personale A.T.A.: non è richiesta la cittadinanza italiana.

- COMPOSIZIONE DEL C.D.I. (con popolazione scolastica superiore a 500 alunni):
- 8 rappresentanti del personale Insegnante (devono essere rappresentati tutti gli ordini di scuola);
- 8 rappresentanti dei genitori (devono essere rappresentati tutti gli ordini di scuola);
- 2 rappresentanti del personale A.T.A.;
- Il Dirigente Scolastico.

ELETTORATO ATTIVO E PASSIVO PERSONALE DOCENTE: POSSIBILITA' DI ESPRIMERE DUE PREFERENZE

Hanno diritto all'elettorato attivo e passivo:

- docenti assunti a tempo indeterminato
- docenti assunti a tempo determinato fino al 31/08/2018 o fino al 30/06/2018
- docenti supplenti annuali
- docenti in assegnazione provvisoria
- docenti che appartengono anche alla componente genitori, votano per tutte e due le componenti, se eletti devono optare per una delle rappresentanze
- non hanno diritto i docenti supplenti temporanei e i docenti collocati fuori ruolo o in aspettativa per famiglia

ELETTORATO ATTIVO E PASSIVO PERSONALE A.T.A.: POSSIBILITA' DI ESPRIMERE UNA PREFERENZA

Hanno diritto all'elettorato attivo e passivo:

- personale A.T.A. assunto a tempo indeterminato
- personale supplente annuale
- non hanno diritto i collocati fuori ruolo e chi si trova in aspettativa per famiglia

ELETTORATO ATTIVO E PASSIVO GENITORI: POSSIBILITA' DI ESPRIMERE DUE PREFERENZE

- Hanno diritto di voto entrambi i genitori
- Non hanno diritto di voto coloro che hanno perso la patria potestà sui figli
- Nel caso di più figli frequentanti lo stesso Istituto, i genitori votano una sola volta, nella scuola del/la figlio/a minore

COMMISSIONE ELETTORALE

E' composta da 5 membri eletti dal C.D.I. o nominati dal Dirigente Scolastico

E' composta da:

- 2 docenti
- 2 genitori
- 1 rappresentante del personale A.T.A.
- La commissione elegge il presidente il quale a sua volta nomina il segretario

- La commissione delibera se è presente la metà più uno dei componenti
- Delibera a maggioranza, in caso di parità prevale il voto del presidente
- Resta in carica due anni e può essere rinnovabile per il biennio successivo
- I membri non possono essere iscritti nelle liste dei candidati
- E' redatto apposito verbale di ogni operazione eseguita secondo lo scadenziario degli adempimenti

COSTITUZIONE LISTE DEI CANDIDATI

- Le liste dei candidati devono essere distinte per ciascuna delle componenti (art.30 comma 1- O.M.215/91)
- I candidati sono elencati con l'indicazione del Cognome, Nome, il luogo e la data di nascita e la sede di servizio per i docenti e il personale A.T.A. e contrassegnati da numeri arabi progressivi (art.30 comma 2, O.M.215/91).
- Le liste devono essere corredate dalle dichiarazioni di accettazione di candidatura del candidato (che dichiara di non far parte di altra lista)
- Le firme dei candidati e dei presentatori di lista devono essere autenticate dal Dirigente Scolastico (Cognome, Nome, luogo e data di nascita, estremi del documento di riconoscimento).

PRESENTAZIONE DELLE LISTE

- Ogni lista è rappresentata da almeno 1/10 degli elettori della stessa componente ove questi non siano superiori a 200 (O.M. n.293/1996 art.1)
- La lista Può comprendere un numero di candidati fino al doppio del numero dei rappresentanti da eleggere per ciascuna categoria.
- PRESENTATORI DI LISTA:
- LISTE GENITORI: almeno 20 firme
- LISTE DOCENTI: almeno 8 firme
- LISTE PERSONALE A.T.A. almeno 2 firme
- I presentatori di lista devono appartenere alla categoria cui si riferisce la lista; le loro firme devono essere autenticate.
- La lista, contraddistinta da un numero romano corrispondente all'ordine temporale di presentazione e da un motto indicato dai presentatori di lista in calce alla stessa, va presentata alla segreteria personalmente da uno dei firmatari.
- I moduli per la compilazione della stessa sono disponibili in segreteria.

LISTE DEI CANDIDATI

- Qualora emerge qualche irregolarità la Commissione elettorale ne da comunicazione mediante affissione all'Albo con invito a regolarizzare la lista entro gg.3 dall'affissione della comunicazione.

PRESENTAZIONE DEI CANDIDATI E DEL PROGRAMMA

- dal 18° giorno al 2° giorno antecedente quello fissato per le votazioni (**dal 08/11/17 al 24/11/2017**);
- La richiesta dei locali per le riunioni va presentata al Dirigente Scolastico entro il 10° giorno antecedente (**16/11/2017**)
- Il presentatore di lista può far parte del seggio elettorale

SEDE DEL SEGGIO

- Il Dirigente Scolastico comunica la sede del seggio alla Commissione Elettorale entro il 5° giorno antecedente le votazioni **(21/11/17)** .
- I seggi sono composti da un presidente e due scrutatori; sono nominati dal Dirigente Scolastico su designazione della Commissione elettorale entro il **20/11/2017** per il successivo insediamento delle operazioni preliminari.
- Il personale della scuola componente della Commissione elettorale, dei seggi e rappresentante di lista presente alle votazioni, deve essere esonerato dal servizio per il tempo necessario all'espletamento delle relative funzioni, recupera il riposo festivo in un successivo giorno lavorativo.

VOTAZIONI

- Gli elettori devono esibire un documento di riconoscimento (oppure essere riconosciuti da uno dei componenti del seggio previo verbalizzazione, o da un altro elettore previa verbalizzazione)
- Gli elettori appongono la firma leggibile sull'elenco degli elettori
- Votano tracciando una croce sul numero romano della lista prescelta
- Possono esprimere due preferenze (genitori e docenti) e una il personale A.T.A. con un segno vicino al nome del candidato prescelto
- Di tutte le operazioni di votazione si redige un verbale, sottoscritto dal presidente e dagli scrutatori

OPERAZIONI DI SCRUTINIO DEI VOTI

- Le operazioni iniziano subito alla chiusura dei seggi
- Possono essere presenti due rappresentanti per ogni lista
- Dal verbale devono risultare:
 - il numero degli elettori e dei votanti di ogni componente
 - il numero dei voti attribuiti ad ogni lista
 - Il numero dei voti di preferenza riportati dai singoli candidati
 - Se si è scelta una lista e un candidato di un'altra, vale il voto alla lista e non la preferenza
 - Se si sono espresse solo le preferenze, vale anche il voto alla lista corrispondente
 - Se le preferenze sono maggiori di quelle possibili, il presidente annulla quelle eccedenti
 - Se mancano le preferenze, vale solo il voto di lista
 - Per l'assegnazione del numero dei consiglieri a ciascuna lista, si divide ciascuna cifra elettorale (numero degli elettori) per 1, 2 , 3, 4, fino al numero di consiglieri da eleggere (8 in questo caso per docenti e genitori e 4 per A.T.A.) e poi si scelgono tra i risultati ottenuti i quozienti più alti in numero uguale a quello dei consiglieri da eleggere, disponendoli in una graduatoria decrescente. Ciascuna lista ha tanti rappresentanti quanti sono i quozienti ad essa appartenenti. A parità di quoziente, nelle cifre intere e decimali, il posto è attribuito alla lista che ha ottenuto la maggiore cifra elettorale e a parità di quest'ultima, per sorteggio. (art.44 comma 5 O.M.n.215/1991)

- Ottenuta la ripartizione dei seggi, sono eletti i candidati che in ciascuna lista hanno riportato più preferenze. In caso di parità del numero di voti di preferenze tra due e più candidati, sono proclamati eletti i candidati secondo l'ordine di collocazione nella lista; lo stesso criterio vale nel caso in cui i candidati non abbiano riportato preferenze
- Tutte le operazioni sono verbalizzate

PROCLAMAZIONE DEGLI ELETTI

- Ultimate le operazioni, il seggio procede alla proclamazione provvisoria degli eletti entro 48 ore dalla conclusione delle operazioni
- Va data comunicazione con affissione all'albo del nominativo degli eletti proclamati
- Entro 5 giorni dalla data di affissione degli elenchi relativi alla proclamazione degli eletti, i rappresentanti di lista o i candidati possono presentare ricorso avverso i risultati delle elezioni
- I ricorsi sono decisi entro 5 giorni dalla scadenza del termine sopra indicato. (art.46 c.2 O.M.215/91
- Proclamazione degli eletti
- Comunicazione mediante affissione del relativo elenco nell'Albo della Scuola

NOMINA DEGLI ELETTI

- Il Dirigente Scolastico emana i decreti di nomina
- Il Dirigente Scolastico convoca la prima riunione del C.D.I., non oltre il 20° giorno dalla proclamazione definitiva degli eletti
- Nella prima riunione presieduta dal Dirigente, tra i genitori eletti viene eletto il presidente in prima votazione a maggioranza assoluta, in seconda con maggioranza relativa. In assenza nelle riunioni successive, presiede il consigliere più anziano di età
- Viene eletta anche la Giunta Esecutiva (1 docente, 2 genitori, 1 A.T.A. più il Dirigente Scolastico e il Direttore dei S.G.A.)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Donatella Gozzi