



	<p><b>Ministero dell'Istruzione</b>          Istituto Comprensivo Statale Matilde di Canossa "Terre matildiche mantovane"          Via E. Dugoni, 26 – 46027 San Benedetto Po (MN)          Tel: 0376 615146 Fax: 0376 615280          email: <a href="mailto:mnic834003@istruzione.it">mnic834003@istruzione.it</a>          email certificata: <a href="mailto:mnic834003@pec.istruzione.it">mnic834003@pec.istruzione.it</a>          sito istituzionale: <a href="http://www.icsanbenedettopo.edu.it">http://www.icsanbenedettopo.edu.it</a></p>	
--	--	--

### **Patto di corresponsabilità (DPR n. 235/2007, art. 3) integrato a seguito di emergenza COVID 19**

La scuola ritiene importante rafforzare il legame di collaborazione con le famiglie mediante la condivisione di un patto di corresponsabilità che connoti l'alleanza educativa tra scuola e famiglia.

Il **patto educativo di corresponsabilità** viene portato all'approvazione di entrambi i genitori/affidatari e dal Dirigente Scolastico. La sua sottoscrizione diventa vincolante ed è parte integrante del Regolamento d'Istituto.

- VISTO il D.P.R. n. 249/1998
- VISTO l'Art. 3 del DPR 235/2007;
- VISTA la comunicazione del MIUR prot. N. 3602/PO del 31/07/08;
- DPR 235/2007, Art. 3.
- VISTO IL Patto educativo di corresponsabilità così modificato: "dopo l'Articolo 5 del decreto del Presidente della Repubblica 24 giugno 1998, n. 249, è inserito il seguente: "Art. 5-bis (Patto educativo di corresponsabilità)
  - Contestualmente all'iscrizione alla singola istituzione scolastica, è richiesta la sottoscrizione da parte dei genitori e degli studenti di un Patto educativo di corresponsabilità, finalizzato a definire in maniera dettagliata e condivisa diritti e doveri nel rapporto tra istituzione scolastica autonoma, studenti e famiglie.
  - I singoli regolamenti di istituto disciplinano le procedure di sottoscrizione nonché di elaborazione e revisione condivisa, del patto di cui al comma 1.
  - Nell'ambito delle prime due settimane di inizio delle attività didattiche ciascuna istituzione scolastica pone in essere le iniziative più idonee per le opportune attività di accoglienza dei nuovi studenti, per la presentazione e la condivisione dello statuto delle studentesse e degli studenti, del piano dell'offerta formativa, dei regolamenti di istituto e del patto educativo di corresponsabilità."
- VISTI il Regolamento d'istituto, il Piano Triennale dell'Offerta Formativa, e qualsiasi altro documento programmatico contenente una o più sezioni nelle quali sono esplicitati i diritti e doveri dei genitori / affidatari, diritti e doveri degli alunni e diritti e doveri degli operatori scolastici;
- VISTA la normativa vigente in materia di Cyberbullismo e di Tutela della privacy;
- VISTA le Linee Guida del Ministero dell'Istruzione in materia di ripresa delle attività didattiche post-emergenza Covid 19;
- PRESO ATTO che: la formazione e l'educazione sono processi complessi e continui che richiedono la cooperazione, oltre che dello studente, della scuola, della famiglia e dell'intera comunità scolastica; la scuola non è soltanto il luogo in cui si realizza l'apprendimento, ma una comunità organizzata dotata di risorse umane, materiali e immateriali, che necessitano di interventi complessi di gestione, ottimizzazione, conservazione, partecipazione e rispetto dei regolamenti;

Il Collegio Unitario dei Docenti, , approva con delibera n. ;  
 il Consiglio di Istituto, , adotta il documento con delibera n.

	<b>LA SCUOLA SI IMPEGNA A...</b>	<b>LA FAMIGLIA SI IMPEGNA A...</b>
<b>Relazioni</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Favorire un ambiente sereno finalizzato a promuovere il successo formativo dell'alunno.</li> <li>- Promuovere rapporti interpersonali positivi fra i soggetti che operano nella scuola nel rispetto delle regole della convivenza democratica.</li> <li>- Promuovere, nelle relazioni educative, il rispetto dei ruoli e delle competenze reciproche.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Considerare prioritaria la funzione formativa della Scuola rispetto ad altri impegni extrascolastici.</li> <li>- Incoraggiare ed educare i propri figli al rispetto delle regole del vivere civile, dando importanza alla buona educazione, assumendosi la piena responsabilità civile ed erariale dei danni eventualmente arrecati dagli stessi.</li> <li>- Promuovere, nelle relazioni educative, il rispetto dei ruoli e delle competenze reciproche.</li> </ul>
<b>Interventi Educativi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Comunicare avvisi e annotazioni per mantenere un dialogo costruttivo con le famiglie.</li> <li>- Promuovere iniziative atte a favorire l'inclusione di tutti gli alunni, in particolare per quelli con bisogni educativi speciali.</li> <li>- dare la massima diffusione e trasparenza ad ogni tipo di comunicazione/informazione (circolari, note, disposti, direttive, linee guida, vademecum ecc), mediante pubblicazione su bacheca web sulla piattaforma Nuvola e sul sito web della scuola</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Firmare sempre tutte le comunicazioni per presa visione facendo riflettere il figlio, ove opportuno, sulla finalità educativa delle stesse.</li> <li>- Condividere e sostenere gli eventuali percorsi educativi personalizzati proposti dalla scuola.</li> <li>- tenersi informati costantemente riguardo alle iniziative della scuola, anche tramite contatto con i rappresentanti di classe ma soprattutto mediante una consultazione quotidiana e sistematica della Bacheca web della piattaforma Nuvola e del sito web della scuola;</li> </ul>
<b>Partecipazione</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Promuovere incontri istituzionali e non (progetti in rete, partecipazione ad eventi offerti dal territorio).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Partecipare attivamente alle riunioni istituzionali (assemblee, colloqui individuali...)</li> <li>- Sostenere ed assecondare la comunità scolastica (partecipazione/collaborazione ad eventi quali feste, mostre, spettacoli, progetti).</li> </ul>
<b>Puntualità</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Garantire la puntualità e la continuità del servizio scolastico.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Garantire la regolarità della frequenza scolastica.</li> <li>- Garantire la puntualità del figlio.</li> <li>- Giustificare le assenze e ritardi.</li> </ul>
<b>Entrata/uscita dalla Scuola</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Consegnare gli alunni della scuola dell'infanzia e primaria esclusivamente ai genitori o alle persone delegate.</li> <li>- Garantire la vigilanza nei tre ordini di scuola, in entrata e in uscita, da parte dei docenti e dei collaboratori scolastici in servizio, nei limiti degli spazi scolastici.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Garantire la propria presenza (o dei delegati maggiorenni) all'uscita, sia regolare sia anticipata.</li> </ul>

<p align="center"><b>Compiti e consegne</b> <b>(Scuola primaria e secondaria)</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Garantire, nell'assegnazione dei compiti a casa, un carico equilibrato di lavoro.</li> <li>- Definire quali testi scolastici e quale materiale siano necessari per lo svolgimento delle attività didattiche quotidiane.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Controllare quotidianamente il diario scolastico e/o il quaderno delle comunicazioni scuola-famiglia.</li> <li>- Seguire i figli nella pianificazione e nell'organizzazione dello zaino, dei compiti e dello studio e/o responsabilizzare gli stessi sollecitandoli nell'esecuzione autonoma dei compiti.</li> </ul>
<p align="center"><b>Valutazione</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Contribuire alla realizzazione del Progetto di vita di ciascun alunno in relazione alle scelte progettuali, metodologiche e pedagogiche dichiarate nel PTOF d'Istituto.</li> <li>- Comunicare e motivare alla famiglia la valutazione relativa al processo formativo individuale.</li> <li>- Esplicitare i criteri di valutazione utilizzati nelle prove scritte ed orali garantendo trasparenza e chiarezza.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Collaborare alla realizzazione del Progetto di vita nel rispetto delle potenzialità/debolezze del figlio.</li> <li>- Collaborare alla realizzazione del progetto formativo partecipando con proposte migliorative nei tempi e modi previsti dalla normativa.</li> <li>- Prendere visione delle valutazioni disciplinari firmando sul diario.</li> </ul>
<p align="center"><b>Prevenzione atti di bullismo e cyberbullismo</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- -Organizzare interventi di formazione e informazione per la prevenzione di bullismo e cyberbullismo, rivolti a tutti i soggetti coinvolti nella scuola.</li> <li>- Essere vigile nel riconoscere gli episodi di bullismo e cyberbullismo e gestirli sia attraverso interventi educativi, sia attraverso i necessari provvedimenti disciplinari.</li> <li>- Segnalare ai genitori e alle autorità competenti i casi di bullismo/cyberbullismo di cui si viene a conoscenza.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Partecipare alle iniziative di prevenzione e informazione, in materia di bullismo e cyberbullismo, organizzate dalla scuola.</li> <li>- Guidare i propri figli ad un uso consapevole e corretto dei dispositivi telematici nel rispetto della privacy e della dignità propria e altrui.</li> <li>- Segnalare alla scuola e/o alle autorità competenti episodi di bullismo/cyberbullismo di cui si viene a conoscenza.</li> </ul>
<p align="center"><b>Misure di Prevenzione e Contrasto Anti COVID 19</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- consapevoli che il "rischio zero" non esiste, offrire un ambiente pulito, igienizzato e sicuro dal punto di vista sanitario, compatibilmente con le risorse disponibili e per quanto di propria competenza nel rispetto delle direttive, linee guida e normativa emanate dagli organi competenti in materia di emergenza sanitaria da Covid-19; gli operatori avranno a disposizione i Dispositivi di Protezione Individuale previsti dalla normativa;</li> <li>- intraprendere azioni di istruzione e formazione digitale integrata a supporto della didattica in presenza secondo l'offerta formativa d'Istituto;</li> <li>- intraprendere azioni di formazione e aggiornamento del personale tutto in tema di competenze informatiche al fine di implementare e consolidare pratiche didattiche a supporto della didattica digitale integrata (DaD)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- monitorare sistematicamente e quotidianamente, prima che vadano a scuola, lo stato di salute dei propri figli e nel caso di sintomatologia riferibile a contagio da Covid19 (febbre, raffreddore, congiuntivite, tosse ecc.), tenerli a casa e informare immediatamente il proprio medico di base seguendone le indicazioni e le disposizioni;</li> <li>- recarsi immediatamente a scuola e riprendere il figlio/a in caso di manifestazione improvvisa di sintomatologia riferibile a contagio da Covid19 nel rispetto del protocollo disposto da Servizio di Prevenzione e Protezione della scuola;</li> <li>- promuovere il corretto utilizzo a scuola e fuori scuola dei dispositivi elettronici in dotazione ai propri figli, esercitando la propria funzione educativa coerentemente con le azioni messe in atto dall'Istituto;( DAD)</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"><li>- osservare scrupolosamente i protocolli di sicurezza e le informative di riferimento consegnate e/o pubblicate sul sito istituzionale</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- osservare scrupolosamente i protocolli di sicurezza e le informative di riferimento consegnate e/o pubblicate sul sito istituzionale</li></ul>
--	--	--

Il Presente patto viene sottoscritto da:

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Donatella Gozzi

\_\_\_\_\_

I genitori dell'alunno

Padre\_\_\_\_\_

Madre\_\_\_\_\_