

	<p style="text-align: center;">Ministero dell'Istruzione Istituto Comprensivo Statale Matilde di Canossa "Terre matildiche mantovane" Via E.Dugoni, 26 – 46027 San Benedetto Po (MN) Tel: 0376 615146 Fax: 0376 615280 Email mnic834003@istruzione.it email certificata: mnic834003@pec.istruzione.it sito istituzionale: http://www.icsanbenedetto.edu.it</p>	
-----------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------

San Benedetto Po, 27/02/2020

A tutto il Personale docente

A tutto il Personale ATA

Al DSGA incaricato Prandi Fabrizia

IC MATILDE DI CANOSSA

OGGETTO: attività didattica a distanza e smart working

Com'è noto, a seguito del Decreto Legge n.6 del 23 febbraio 2020, nonché delle varie disposizioni della Regione Lombardia, al fine di contrastare e contenere il COVID-19, è stata disposta "la sospensione dei servizi educativi dell'infanzia e delle scuole di ogni ordine e grado, nonché della frequenza delle attività scolastiche" fino al 1 Marzo 2020, fate salve ulteriori indicazioni.

Il DPCM del 26/02/2020 tuttavia, sottolinea che sono salve dalle misure adottate le attività formative e scolte a distanza.

Per tale ragione, anche al fine di mantenere il contatto con gli studenti attraverso l'utilizzo di strumenti che facilitano la didattica a distanza, come l'uso dei materiali on line, video, classi virtuali, ecc., **si autorizzano tutti i docenti, ognuno secondo le proprie competenze e nel pieno rispetto della libertà di insegnamento, ad utilizzare tutti gli strumenti della Scuola e Didattica Digitale.**

Inoltre, al fine di non congestionare l'attività di segreteria, **si invita tutto il personale addetto a procedere in remoto con attività di smart working**, processando tutti gli adempimenti che possono tranquillamente essere gestiti dalle proprie abitazioni.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Donatella Gozzi