



Ufficio Scolastico Regionale Lombardia – Ufficio VII

UST Mantova

Albo on line d'Istituto

Sito web dell'Istituto

A tutte le istituzioni scolastiche degli Ambiti 19 e 20 di Mantova

Agli Atti della scuola

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER LA FORMAZIONE, MEDIANTE PROCEDURA COMPARATIVA DI CURRICULA, DEGLI ELENCHI DI ESPERTI, ENTI DI FORMAZIONE, ASSOCIAZIONI PROFESSIONALI UNIVERSITÀ, ENTI PUBBLICI DI RICERCA E/O ENTI DI FORMAZIONE ACCREDITATI A NORMA DELLA DIRETTIVA N. 170 DEL 21 MARZO 2016, IL D.M. 177/2000 E LE DIRETTIVE N. 305/96 E N.156/98, PER L'ATTUAZIONE DELLE AZIONI DI FORMAZIONE RIFERITE AL PIANO DI FORMAZIONE PER DOCENTI triennio 2019-'22 - TEMATICHE NAZIONALI (quota 40%)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante *Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche e ss.mm.ii.*;

VISTA la legge n. 244 del 24/12/2007 *Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato* (legge finanziaria 2008);

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Decreto Interministeriale 12 ottobre 1995, n. 326, recante la disciplina dei compensi ai direttori e ai docenti dei corsi di aggiornamento;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, Regolamento recante le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107 e il D.A. n. 7753 del 28/12/2018;

VISTA la Circ. 02 del 11 marzo 2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dip.to Funzione Pubblica, Ufficio Personale Pubbliche Amministrazioni;

VISTA la legge n. 107/2015, art. 1, commi 70, 71, 72 relativi alla formazione delle reti fra istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto n. 61 del, 7 marzo 2016 dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia con cui vengono definiti gli ambiti territoriali della Regione Lombardia;

VISTA la nomina di questa istituzione scolastica quale Scuola Polo per la formazione triennio 2019-'22, Prot. n. 0003477 del 27/11/2019

VISTA la nota del MIUR PROT.N. 49062 DEL 28/11/2019, avente per oggetto Formazione docenti in



servizio a.s. 2019-'20. Assegnazione delle risorse finanziarie e progettazione delle iniziative formative, con particolare riferimento alle tematiche di carattere nazionale ricadenti nel 40% del finanziamento;

VISTA la nota MIUR prot. n. 51647 del 27/12/2019 con cui vengono assegnate le risorse finanziarie per l'attuazione del Piano di Formazione Docenti a.s. 2019-'2020 per l'Ambito 19 Provincia di Mantova;

VISTE le *Indicazioni operative per lo svolgimento delle attività di formazione in servizio dei docenti, nonché delle attività di formazione dei docenti neo immessi in ruolo e dei dirigenti scolastici neoassunti, alla luce delle misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19* trasmesse da USR Lombardia – Ufficio VII, come da Prot. 0007304 del 27/03/2020 - MIUR Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione Direzione generale per il personale scolastico - Ufficio VI Formazione del personale scolastico, formazione dei dirigenti scolastici e accreditamento enti;

VISTO l'Accordo di RETE di SCOPO tra le Scuole Polo Formazione degli Ambiti 19 e 20 di Mantova prot. n.411 del 15/01/2020;

VISTE le rilevazioni dei bisogni formativi delle istituzioni scolastiche della Reti degli Ambiti 19 e 20;

CONSIDERATA la necessità di avviare attività di formazione per il corrente a.s. 2019/2020 nel contesto di una prospettiva progettuale di respiro triennale;

EMANA

il presente Avviso Pubblico, avente per oggetto la formazione, mediante procedura comparativa di curricula, di elenchi di esperti formatori per l'attuazione delle azioni di formazione riferite al "Piano per la formazione dei docenti per il triennio 2019-'22 delle **RETI DI AMBITO TERRITORIALE N. 19 e 20 Provincia di MANTOVA - quota 40%**

Art. 1 - Finalità della selezione

Il presente avviso è finalizzato alla predisposizione degli elenchi di esperti formatori, di comprovata esperienza e alta professionalità, ai quali affidare la realizzazione delle attività formative, previste nel Piano di Formazione dei docenti per il corrente anno scolastico quota 40%, elaborato dalle istituzioni scolastiche delle Reti di Ambito n. 19 e 20 di Mantova, sulla base delle indicazioni fornite da MIUR, USR Lombardia e della rilevazione dei bisogni delle istituzioni scolastiche, come di seguito dettagliato:

Le seguenti azioni formative, predisposte in accordo con i Dirigenti scolastici della Rete e in riferimento alle proposte pervenute dall'USR, **si articoleranno per ciascuna delle aree su due distinti livelli:**

- **PRIMO LIVELLO: INQUADRAMENTO TEORICO E NORMATIVO DELLA TEMATICA**, con l'attenzione da parte del formatore a contestualizzare sui diversi ordini di scuola;
 - **DESTINATARI:** insegnanti interessati di ogni ordine e grado
- **SECONDO LIVELLO: RICERCA-AZIONE**, con l'attenzione da parte del formatore a bilanciare le dimensioni teorica e pratica e a contestualizzarne la circolarità virtuosa sui diversi ordini di scuola attraverso micro-sperimentazioni;
 - **DESTINATARI:** insegnanti motivati da un particolare interesse o da una specifica competenza, anche designati dalla scuola in virtù di incarichi specifici (tutor, coordinatori, referenti, Funzioni strumentali ...).

AREA 1

Educazione Civica con particolare riguardo alla conoscenza della Costituzione e alla cultura della sostenibilità (Legge 92/2019 e Linee Guida per l'Educazione Civica; Carta della terra e Agenda 2030)

VINCOLI DI CONTENUTO nella progettazione degli interventi formativi

N.B. adeguabili nel corso del triennio

Nuclei tematici evidenziati dalla Rete Cittadinanza da porre a tema del percorso formativo:

- percorso 1.A (n. 25 ore)
 - **Educazione civica e competenze di cittadinanza** - *inquadramento culturale e normativo; aggiornamento dei curricoli e del PTOF alla luce delle Linee guida per l'insegnamento dell'educazione civica.*
 - ✓ **La valutazione delle competenze di Cittadinanza** *nell'ottica della trasversalità e dell'interconnessione dei saperi: analisi dei risultati e dei processi, strumenti di valutazione.*
 - ✓ **Cittadinanza attiva:** *come promuovere/favorire dialogo e collaborazione con famiglie e territorio; verso nuove alleanze educative (patto territoriale di comunità, Patto di corresponsabilità educativa)*
- percorso 1.B (n. 25 ore)
 - **Cittadinanza interculturale** - *comprensione e apprezzamento delle differenze culturali; riconoscimento del valore del dialogo con il "diverso" come fondamento della convivenza civile; valorizzazione della responsabilità personale nella vita collettiva; strumenti di lavoro, esperienze, buone pratiche interculturali.*
- percorso 1.C (n. 25 ore)
 - **Cittadinanza digitale: curriculum, progettazione didattica, strumenti e metodi di valutazione** - *essere cittadini digitali: che cosa significa e cosa comporta; come si declina la competenza digitale; promozione delle competenze trasversali attraverso l'uso degli strumenti digitali; impiego critico e consapevole della Rete esprimendo e valorizzando sé stessi, proteggendosi dalle insidie (plagio, truffe, adescamento...), e nel rispetto della legge (rispetto della privacy, del diritto d'autore...).*
- percorso 1.D (n. 25 ore)
 - **Educazione alla Cittadinanza sostenibile** *in riferimento ai principali riferimenti internazionali, con particolare attenzione per la Carta della Terra e per Agenda 2030: la visione sistemica; i principi dell'Educazione Sostenibile; l'economia circolare; l'importanza e la coerenza di essere e fare "rete" per un futuro sostenibile; i contenuti di Carta della Terra e di Agenda 2030; atteggiamenti, metodi e attività in grado di favorire lo sviluppo contestualizzato di sensibilità ecologica.*

| | |
|--|--|
| <p>VINCOLI METODOLOGICI nella conduzione degli interventi formativi</p> | <ul style="list-style-type: none"> ▪ CANDIDATURA PRIMO LIVELLO – INQUADRAMENTO TEORICO E NORMATIVO DELLA TEMATICA, con l’attenzione da parte del formatore a contestualizzare sui diversi ordini di scuola <i>sul percorso A1 + n. 1 incontro su una delle tematiche dei percorsi A2 o A3 o A4.</i> <ul style="list-style-type: none"> → DESTINATARI: insegnanti interessati di ogni ordine e grado <p>Attività didattiche a distanza, con tecniche di conduzione in modalità sincrone e asincrone</p> ▪ CANDIDATURA SECONDO LIVELLO - RICERCA-AZIONE, con l’attenzione da parte del formatore a bilanciare le dimensioni teorica e pratica e a contestualizzarne la circolarità virtuosa sui diversi ordini di scuola attraverso micro-sperimentazioni, <i>su uno o più dei percorsi indicati: A1, A2, A3, A4.</i> <ul style="list-style-type: none"> → DESTINATARI: insegnanti motivati da un particolare interesse o da una specifica competenza, anche designati dalla scuola in virtù di incarichi specifici (tutor, coordinatori, referenti, Funzioni strumentali ...). <p>Attività didattiche a distanza, con tecniche di conduzione in modalità sincrone e asincrone; il percorso dovrà prevedere almeno 9 ore in presenza per tutoraggio/consulenza/feedback.</p> |
| <p>VERIFICHE FINALI</p> | <p>Il prodotto finale sarà costituito dalla revisione dei documenti prodotti dai corsisti durante:</p> <ul style="list-style-type: none"> - le attività in FAD (PRIMO e SECONDO LIVELLO) - le micro-sperimentazioni con gli alunni (SOLO SECONDO LIVELLO) |
| <p>DURATA</p> | <ul style="list-style-type: none"> ▪ PRIMO LIVELLO: n. 4 + 1 INCONTRI di 3 ore l’uno per un totale di 25 ore di cui 15 in modalità sincrone e 10 in modalità asincrone (letture, esercitazioni e documentazione finale) ▪ SECONDO LIVELLO: n. 5 INCONTRI di 3 ore l’uno per un totale di 25 ore di cui 15 in modalità sincrone e 10 in modalità asincrone/in presenza connesse alle micro-sperimentazioni. |
| <p>EDIZIONI <i>per annualità, incrementabili nel triennio</i></p> | <p>PRIMO LIVELLO: fino a n. 3 edizioni in base al n. degli iscritti, raggruppati in base all’ordine di scuola. SECONDO LIVELLO: n. 1 edizione per ciascuno dei percorsi</p> |

AREA 2

Sviluppo di competenza per la cittadinanza digitale. Atteggiamenti, conoscenze e abilità da promuovere nelle figure adulte di riferimento: insegnanti, educatori, genitori.

VINCOLI DI CONTENUTO nella progettazione degli interventi formativi

N.B. adeguabili nel corso del triennio

- La competenza digitale presuppone l'interesse per le tecnologie digitali e il loro utilizzo con dimestichezza, spirito critico e responsabile per apprendere, lavorare e partecipare alla società (Raccomandazioni del Consiglio sulle Competenze Chiave per l'Apprendimento permanente, maggio 2018).
- LE COMPETENZE DI BASE: comunicazione tramite e-mail; scrittura di documenti di testo in formato digitale, condivisione in ambienti cloud.
 - Conoscere e usare Internet come luogo in cui si cercano e trovano informazioni, in cui si comunica, in cui si condivide e si lavora;
 - Usare uno strumento di scrittura digitale
 - Il computer con le sue periferiche
 - Conoscere il valore pedagogico delle tecnologie digitali
- LE COMPETENZE DI PEDAGOGIA E DIDATTICA DIGITALE:
 - Progettare la didattica nella Scuola digitale
 - Valutazione con le tecnologie digitali e delle competenze digitali
 - INCLUSIONE
- LE COMPETENZE ORGANIZZATIVE E DI GESTIONE DEI PROCESSI
- E-SAFETY

VINCOLI METODOLOGICI nella conduzione degli interventi formativi

- **CANDIDATURA PRIMO LIVELLO – INQUADRAMENTO TEORICO E NORMATIVO DELLA TEMATICA**, con l'attenzione da parte del formatore a contestualizzare sui diversi ordini di scuola
 - **DESTINATARI: insegnanti designati dalla scuola in virtù di incarichi specifici (FIGURE DI SISTEMA).**

Attività didattiche a distanza, con tecniche di conduzione in modalità sincrone e asincrone

- **CANDIDATURA SECONDO LIVELLO - RICERCA-AZIONE**, con l'attenzione da parte del formatore a bilanciare le dimensioni teorica e pratica e a contestualizzarne la circolarità virtuosa sui diversi ordini di scuola attraverso micro-sperimentazioni.
 - **DESTINATARI: insegnanti motivati da un particolare interesse o da una specifica competenza, anche designati dalla scuola in virtù di incarichi specifici (Funzione Strumentale o Referente TIC, Animatore Digitale)**

| | |
|--|---|
| | <p>Attività didattiche a distanza, con tecniche di conduzione in modalità sincrone e asincrone; il percorso dovrà prevedere almeno 9 ore in presenza per tutoraggio/consulenza/feed back.</p> |
| <p>VERIFICHE FINALI</p> | <p>Il prodotto finale sarà costituito dalla revisione dei documenti prodotti dai corsisti durante:</p> <ul style="list-style-type: none"> - le attività in FAD (PRIMO e SECONDO LIVELLO) - le micro-sperimentazioni (SOLO SECONDO LIVELLO) |
| <p>DURATA</p> | <ul style="list-style-type: none"> ▪ PRIMO LIVELLO: n. 5 INCONTRI di 3 ore l'uno per un totale di 25 ore di cui 15 in modalità sincrona e 10 in modalità asincrone (letture, esercitazioni e documentazione finale) ▪ SECONDO LIVELLO: n. 5 INCONTRI di 3 ore l'uno per un totale di 25 ore di cui 15 in modalità sincrona e 10 in modalità asincrone/in presenza, connesse alle micro-sperimentazioni. |
| <p>EDIZIONI <i>per annualità, incrementabili nel triennio</i></p> | <p>PRIMO LIVELLO: n. 1 edizione SECONDO LIVELLO: fino a n. 3 edizioni a partire dalla seconda annualità del Piano di Formazione triennale.</p> |

AREA 3

STEM (Science, Technology, Engineering and Mathematics) e STEAM (Science, Technology, Engineering, Art and Mathematics) - STRUMENTI, METODI, STRATEGIE per una progettazione integrata dell'area matematico-scientifico-artistico-tecnologica

VINCOLI DI CONTENUTO nella progettazione degli interventi formativi

N.B. adeguabili nel corso del triennio

L'esigenza di sviluppare sul piano didattico approcci operativi integrati per far acquisire agli alunni competenze scientifiche, tecnologiche, costruttive e matematiche caratterizzate da processi e metodologie laboratoriali che riescono a collegare linguaggi, conoscenze, abilità afferenti a discipline diverse dal punto di vista teorico, ma connesse invece sul piano reale, richiede risposte formative che facciano sperimentare ai docenti modalità di lavoro direttamente trasferibili nelle classi.

La natura stessa di STEM e STEAM si pone come approccio didattico che lega due livelli: quello laboratoriale per progetti e quello dell'attivazione di competenze trasversali supportate da strategie di *problem solving* collaborativo.

- La **didattica laboratoriale per progetti** dovrà fornire ai docenti gli strumenti per l'approfondimento dei processi
 - di matematizzazione e programmazione anche attraverso l'utilizzo di software dinamici e di animazione 3D:
 - *making,*
 - *tinkering,*
 - *coding,*
 - robotica educativa,
 - di creazione e utilizzo di contenuti multimediali, musicali e visivi secondo la metodologia STEAM
 - *video editing,*
 - arte e musica digitale,
 - musei virtuali.
 - Lo sviluppo di **metodologie di *problem solving* collaborativo** e la messa a fuoco di alcune competenze trasversali dovrà aiutare i docenti ad utilizzare operativamente percorsi didattici integrati sia nell'ambito STEM sia nell'ambito STEAM.

Altre attenzioni a livello di contenuto:

- STEM/STEAM e curriculum verticale.
- Strumenti per la progettazione e la valutazione di percorsi per lo sviluppo delle competenze STEM/STEAM in ambienti di apprendimento innovativi (ambienti digitali e atelier creativi).
- La realtà virtuale e la realtà aumentata nella didattica delle STEM



| | |
|--|--|
| <p>VINCOLI METODOLOGICI nella conduzione degli interventi formativi</p> | <ul style="list-style-type: none"> ▪ CANDIDATURA SECONDO LIVELLO - RICERCA-AZIONE, con l'attenzione da parte del formatore a bilanciare le dimensioni teorica e pratica e a contestualizzarne la circolarità virtuosa sui diversi ordini di scuola attraverso micro-sperimentazioni. → DESTINATARI: insegnanti motivati da un particolare interesse o da una specifica competenza, anche designati dalla scuola in virtù di incarichi specifici (tutor, coordinatori, referenti, Funzioni strumentali ...). <p>Attività didattiche a distanza, con tecniche di conduzione in modalità sincrone e asincrone; il percorso dovrà prevedere almeno 9 ore in presenza per tutoraggio/consulenza/feedback.</p> |
| <p>VERIFICHE FINALI</p> | <p>Il prodotto finale sarà costituito dalla revisione dei documenti prodotti dai corsisti durante le attività in FAD e le micro-sperimentazioni con gli alunni</p> |
| <p>DURATA</p> | <ul style="list-style-type: none"> ▪ n. 5 INCONTRI di 3 ore l'uno per un totale di 25 ore di cui 15 in modalità sincrona e 10 in modalità asincrone/in presenza connesse alle micro-sperimentazioni. |
| <p>EDIZIONI <i>per annualità, incrementabili nel triennio</i></p> | <p>Fino a n. 3 edizioni in base al n. degli iscritti, raggruppati in base all'ordine di scuola.</p> |

AREA 4

L'impianto valutativo nella didattica per competenze: modalità, strumenti e procedure della valutazione DIAGNOSTICA, FORMATIVA e SOMMATIVA nel contesto dell'UDA

**VINCOLI DI
CONTENUTO
nella
progettazione
degli interventi
formativi**

*N.B. adeguabili
nel corso del
triennio*

- **Progettazione “a ritroso” e Unità di Apprendimento:** come articolare il percorso annuale di insegnamento-apprendimento di una competenza in 4, max 5 obiettivi intermedi (ciascuno corrispondente a una Unità di Apprendimento).

→ **Le fasi in cui si articola la progettazione di una Unità di Apprendimento:**

- 1) la **fase della preparazione della prestazione** che valuterà lo sviluppo della competenza (ideazione del compito di prestazione o compito contestualizzato);
- 2) la **fase diagnostica** (VALUTAZIONE DIAGNOSTICA O PREVENTIVA), che ha l'obiettivo di dare informazioni all'insegnante sulla vicinanza o lontananza o sulla disponibilità (*readiness*) degli studenti ad apprendere il nuovo argomento;
- 3) la **fase dell'insegnamento delle conoscenze, della comprensione profonda, delle abilità o del “cosa lo studente deve saper fare”**:
 - ✓ quali sono le conoscenze e i concetti che gli studenti devono comprendere e familiarizzare;
 - ✓ quale “comprensione profonda” queste conoscenze devono produrre o suscitare;
 - ✓ cosa devono saper fare gli studenti con queste conoscenze;
- 4) la **fase della VALUTAZIONE FORMATIVA (a piccoli passi) e della valutazione dopo l'insegnamento**, quali strumenti che l'insegnante usa per migliorare l'apprendimento dello studente, eventualmente per modificare le sue scelte didattiche, qualora si fossero dimostrate inefficaci per qualche studente, e infine per promuovere, prima della prova sommativa, una visione integrata del percorso compiuto;
- 5) la fase della **valutazione sommativa o finale della competenza** acquisita.

→ **Strumenti di valutazione diagnostica, formativa e sommativa e loro impiego**

| | |
|--|---|
| <p>VINCOLI METODOLOGICI nella conduzione degli interventi formativi</p> | <ul style="list-style-type: none"> ▪ CANDIDATURA PRIMO LIVELLO – INQUADRAMENTO TEORICO E NORMATIVO DELLA TEMATICA, con l’attenzione da parte del formatore a contestualizzare sui diversi ordini di scuola <ul style="list-style-type: none"> → DESTINATARI: insegnanti interessati di ogni ordine e grado <p>Attività didattiche a distanza, con tecniche di conduzione in modalità sincrone e asincrone</p> ▪ CANDIDATURA SECONDO LIVELLO - RICERCA-AZIONE, con l’attenzione da parte del formatore a bilanciare le dimensioni teorica e pratica e a contestualizzarne la circolarità virtuosa sui diversi ordini di scuola attraverso micro-sperimentazioni. <ul style="list-style-type: none"> → DESTINATARI: insegnanti motivati da un particolare interesse o da una specifica competenza, anche designati dalla scuola in virtù di incarichi specifici (tutor, coordinatori, referenti, Funzioni strumentali ...). <p>Attività didattiche a distanza, con tecniche di conduzione in modalità sincrone e asincrone; il percorso dovrà prevedere almeno 9 ore in presenza per tutoraggio/consulenza/feed back.</p> |
| <p>VERIFICHE FINALI</p> | <p>Il prodotto finale sarà costituito dalla revisione dei documenti prodotti dai corsisti durante:</p> <ul style="list-style-type: none"> - le attività in FAD (PRIMO e SECONDO LIVELLO) - le micro-sperimentazioni con gli alunni (SOLO SECONDO LIVELLO) |
| <p>DURATA</p> | <ul style="list-style-type: none"> ▪ PRIMO LIVELLO: n. 5 INCONTRI di 3 ore l’uno per un totale di 25 ore di cui 15 in modalità sincrone e 10 in modalità asincrone di letture/approfondimenti/esercitazioni e documentazione finale a cura del corsista. ▪ SECONDO LIVELLO: n. 5 INCONTRI di 3 ore l’uno per un totale di 25 ore di cui 15 in modalità sincrone e 10 in modalità asincrone/in presenza connesse alle micro-sperimentazioni. |
| <p>EDIZIONI <i>per annualità, incrementabili nel triennio</i></p> | <p>PRIMO LIVELLO: fino a n. 3 edizioni in base al n. degli iscritti, raggruppati in base all’ordine di scuola. SECONDO LIVELLO: fino a n. 3 edizioni.</p> |

| AREA 5 Realizzazione del sistema educativo integrato dalla nascita fino ai 6 anni (D.lgs. 65/2017 e Orientamenti pedagogici sui LEAD: legami educativi a distanza) | |
|--|---|
| <p>VINCOLI DI CONTENUTO nella progettazione degli interventi formativi</p> <p><i>N.B. adeguabili nel corso del triennio</i></p> | <ul style="list-style-type: none"> ▪ PROGETTO EDUCATIVO ed OBIETTIVI STRATEGICI ▪ CURRICOLO e NUOVE METODOLOGIE DIDATTICHE; ▪ ATTIVITA' e COMPETENZE del DOCENTE: <ul style="list-style-type: none"> ✓ <i>comunicazione ed empatica relazionale,</i> ✓ <i>tecniche pedagogiche, ludiche e di animazione;</i> ✓ <i>strumenti e procedure di osservazione, monitoraggio e valutazione;</i> ▪ PROCESSI DI CONDIVISIONE E PROGETTAZIONE PARTECIPATA: <ul style="list-style-type: none"> ✓ <i>progettare nella comunità educante,</i> ✓ <i>cooperazione e partecipazione scuola-famiglia</i> ▪ NUOVE ALLEANZE EDUCATIVE SCUOLA, FAMIGLIA E TERRITORIO |
| <p>VINCOLI METODOLOGICI nella conduzione degli interventi formativi</p> | <ul style="list-style-type: none"> ▪ CANDIDATURA PRIMO LIVELLO – INQUADRAMENTO TEORICO E NORMATIVO DELLA TEMATICA, con l'attenzione da parte del formatore a contestualizzare sui diversi ordini di scuola <ul style="list-style-type: none"> → DESTINATARI: insegnanti interessati di ogni ordine e grado <p>Attività didattiche a distanza, con tecniche di conduzione in modalità sincrone e asincrone</p> ▪ CANDIDATURA SECONDO LIVELLO - RICERCA-AZIONE, con l'attenzione da parte del formatore a bilanciare le dimensioni teorica e pratica e a contestualizzarne la circolarità virtuosa sui diversi ordini di scuola attraverso micro-sperimentazioni. <ul style="list-style-type: none"> → DESTINATARI: insegnanti motivati da un particolare interesse o da una specifica competenza, anche designati dalla scuola in virtù di incarichi specifici (tutor, coordinatori, referenti, Funzioni strumentali ...). <p>Attività didattiche a distanza, con tecniche di conduzione in modalità sincrone e asincrone; il percorso dovrà prevedere almeno 9 ore in presenza per tutoraggio/consulenza/feed back.</p> |
| <p>VERIFICHE FINALI</p> | <p>Il prodotto finale sarà costituito dalla revisione dei documenti prodotti dai corsisti durante:</p> <ul style="list-style-type: none"> - le attività in FAD (PRIMO e SECONDO LIVELLO) |



| | |
|--|---|
| | - Le micro-sperimentazioni con gli alunni (SOLO SECONDO LIVELLO) |
| DURATA | <ul style="list-style-type: none"> ▪ PRIMO LIVELLO: n. 5 INCONTRI di 3 ore l'uno per un totale di 25 ore di cui 15 in modalità sincrona e 10 in modalità asincrone di letture/approfondimenti/esercitazioni e documentazione finale a cura del corsista. ▪ SECONDO LIVELLO: n. 5 INCONTRI di 3 ore l'uno per un totale di 25 ore di cui 15 in modalità sincrona e 10 in modalità asincrone/in presenza connesse alle micro-sperimentazioni. |
| EDIZIONI <i>per annualità, incrementabili nel triennio</i> | <p>PRIMO LIVELLO: fino a n. 3 edizioni in base al n. degli iscritti SECONDO LIVELLO: fino a n. 3 edizioni in base al n. degli iscritti</p> |

| | |
|--|---|
| <p>AREA 6</p> <p>Contrasto alla dispersione e all'insuccesso formativo</p> | |
| <p>VINCOLI DI CONTENUTO nella progettazione degli interventi formativi</p> <p><i>N.B. adeguabili nel corso del triennio</i></p> | <p>Interessa agli Ambiti contestualizzare la tematica in riferimento all'esperienza in DaD:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ strumenti per l'inquadramento e la lettura critica del fenomeno; ▪ competenze e metodologie didattiche innovative per contrastare la dispersione scolastica; ▪ la didattica digitale tra rischio e opportunità; ▪ modelli di successo: le Life Skills come contrasto all'abbandono scolastico. |

| | |
|--|--|
| <p>VINCOLI METODOLOGICI nella conduzione degli interventi formativi</p> | <ul style="list-style-type: none"> ▪ CANDIDATURA PRIMO LIVELLO – INQUADRAMENTO TEORICO E NORMATIVO DELLA TEMATICA, con l’attenzione da parte del formatore a contestualizzare sui diversi ordini di scuola <ul style="list-style-type: none"> → DESTINATARI: insegnanti designati dalla scuola in virtù di incarichi specifici (tutor, coordinatori, referenti, Funzioni strumentali ...). <p>Attività didattiche a distanza, con tecniche di conduzione in modalità sincrone e asincrone</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ CANDIDATURA SECONDO LIVELLO - RICERCA-AZIONE, con l’attenzione da parte del formatore a bilanciare le dimensioni teorica e pratica e a contestualizzarne la circolarità virtuosa sui diversi ordini di scuola attraverso micro-sperimentazioni. <ul style="list-style-type: none"> → DESTINATARI: insegnanti motivati da un particolare interesse o da una specifica competenza, anche designati dalla scuola in virtù di incarichi specifici (tutor, coordinatori, referenti, Funzioni strumentali ...). <p>Attività didattiche a distanza, con tecniche di conduzione in modalità sincrone e asincrone; il percorso dovrà prevedere almeno 9 ore in presenza per tutoraggio/consulenza/feed back.</p> |
| <p>VERIFICHE FINALI</p> | <p>Il prodotto finale sarà costituito dalla revisione dei documenti prodotti dai corsisti durante:</p> <ul style="list-style-type: none"> - le attività in FAD (PRIMO e SECONDO LIVELLO) - le micro-sperimentazioni con gli alunni (SOLO SECONDO LIVELLO) |
| <p>DURATA</p> | <ul style="list-style-type: none"> ▪ PRIMO LIVELLO: n. 4 + 1 INCONTRI di 3 ore l’uno per un totale di 25 ore di cui 15 in modalità sincrona e 10 in modalità asincrone (letture, esercitazioni e documentazione finale) ▪ SECONDO LIVELLO: n. 5 INCONTRI di 3 ore l’uno per un totale di 25 ore di cui 15 in modalità sincrona e 10 in modalità asincrone/in presenza connesse alle micro-sperimentazioni. |
| <p>EDIZIONI <i>per annualità, incrementabili nel triennio</i></p> | <p>PRIMO LIVELLO: n. 1 edizione SECONDO LIVELLO: fino a n. 3 edizioni a partire dalla seconda annualità del Piano di Formazione triennale.</p> |

AREA 7
Bisogni Educativi Speciali

| | |
|---|--|
| <p>VINCOLI DI CONTENUTO nella progettazione degli interventi formativi</p> <p><i>N.B. adeguabili nel corso del triennio</i></p> | <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> percorso 7.1 (n. 25 ore) I Bisogni Educativi Speciali nel quadro normativo italiano e il profilo delle competenze professionali e specifiche del docente di sostegno. <ul style="list-style-type: none"> ○ “Sostegno al sostegno” – I “saperi di base” del docente di sostegno per un corretto esercizio dei compiti professionali (percorso per docenti non abilitati o di posto comune interessati alle problematiche inerenti disabilità, disturbi specifici di apprendimento, varie forme di svantaggio) ○ Affondi: Disturbi Specifici, Autismo, Didattica Speciale <input type="checkbox"/> percorso 7.2 (n. 25 ore) Nuove risorse digitali per la didattica inclusiva. Strumenti, risorse, strategie. <input type="checkbox"/> percorso 7.3 (n. 25 ore) Iperattivi, oppositivi, aggressivi. Dal profilo alla progettazione degli interventi in una logica sistemica e integrata. Strumenti e strategie per il contenimento, anche da condividere con i colleghi del team docente e con il personale educativo e non docente. <input type="checkbox"/> percorso 7.4 (n. 25 ore) La relazione con le famiglie e con i servizi del territorio. Comprensione empatica, approccio dialogico e integrato, nuove alleanze educative. |
| <p>VINCOLI METODOLOGICI nella conduzione degli interventi formativi</p> | <ul style="list-style-type: none"> ▪ CANDIDATURA PRIMO LIVELLO – INQUADRAMENTO TEORICO E NORMATIVO DELLA TEMATICA, con l’attenzione da parte del formatore a contestualizzare sui diversi indirizzi del Sistema di Istruzione Superiore. <ul style="list-style-type: none"> → DESTINATARI: insegnanti designati dalla scuola in virtù di incarichi specifici (tutor, coordinatori, referenti, Funzioni strumentali ...). <p>Attività didattiche a distanza, con tecniche di conduzione in modalità sincrone e asincrone.</p> ▪ CANDIDATURA SECONDO LIVELLO - RICERCA-AZIONE, con l’attenzione da parte del formatore a bilanciare le dimensioni teorica e pratica e a contestualizzarne la circolarità virtuosa sui suoi diversi ordini di scuola attraverso micro-sperimentazioni. <ul style="list-style-type: none"> → DESTINATARI: insegnanti motivati da un particolare interesse o da una specifica competenza, anche designati dalla scuola in virtù di incarichi specifici (tutor, |



| | |
|--|--|
| | <p>coordinatori, referenti, Funzioni strumentali ...).</p> <p>Attività didattiche a distanza, con tecniche di conduzione in modalità sincrone e asincrone; il percorso dovrà prevedere almeno 9 ore in presenza per tutoraggio/consulenza/feed back.</p> |
| VERIFICHE FINALI | <p>Il prodotto finale sarà costituito dalla revisione dei documenti prodotti dai corsisti durante:</p> <ul style="list-style-type: none"> - le attività in FAD (PRIMO e SECONDO LIVELLO) - le micro-sperimentazioni con gli alunni (SOLO SECONDO LIVELLO) |
| DURATA | <ul style="list-style-type: none"> ▪ PRIMO LIVELLO: n. 4 + 1 INCONTRI di 3 ore l'uno per un totale di 25 ore di cui 15 in modalità sincrona e 10 in modalità asincrone (letture, esercitazioni e documentazione finale) <p>SECONDO LIVELLO: n. 5 INCONTRI di 3 ore l'uno per un totale di 25 ore di cui 15 in modalità sincrona e 10 in modalità asincrone/in presenza connesse alle micro-sperimentazioni.</p> |
| EDIZIONI <i>per annualità, incrementabili nel triennio</i> | <p>PRIMO LIVELLO: fino a n. 3 edizioni (percorso 7.1) SECONDO LIVELLO: fino a n. 3 edizioni (percorsi 7.2, 7.3, 7.4)</p> |

AREA 8

**Linee guida per i percorsi per le competenze trasversali e di orientamento (D.M.774/2019):
dalla progettazione alla certificazione dei PCTO**

| | |
|--|--|
| <p>VINCOLI DI CONTENUTO nella progettazione degli interventi formativi</p> <p><i>N.B. adeguabili nel corso del triennio</i></p> | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Dall’Alternanza Scuola lavoro ai PCTO. Presentazione del quadro teorico e normativo ▪ Attività e analisi da svolgere in maniera preliminare rispetto all’inizio dei percorsi; progettazione dei PCTO, con attenzione particolare alle attività di orientamento ▪ Project-work: <i>definizione, progettazione (identificazione delle competenze, i diversi step e loro valutazione, gli attori), la documentazione, il ruolo del consiglio di classe, tutor interno</i> ▪ Compiti reali e valutazione della progressione del processo formativo: <i>come fare? Griglie, rubriche, curriculum dello studente: quali sono gli strumenti da conoscere e come utilizzarli?</i> ▪ Come cambia il ruolo del tutor interno? Quali sono i compiti del Consiglio di classe? ▪ PCTO e PTOF: <i>quale relazione? Che cosa cambia per l’esame di stato a seguito delle nuove linee guida?</i> |
| <p>VINCOLI METODOLOGICI nella conduzione degli interventi formativi</p> | <ul style="list-style-type: none"> ▪ CANDIDATURA PRIMO LIVELLO – INQUADRAMENTO TEORICO E NORMATIVO DELLA TEMATICA, con l’attenzione da parte del formatore a contestualizzare sui diversi indirizzi del Sistema di Istruzione Superiore → DESTINATARI: insegnanti interessati di ogni scuola <p>Attività didattiche a distanza, con tecniche di conduzione in modalità sincrone e asincrone</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ CANDIDATURA SECONDO LIVELLO - RICERCA-AZIONE, con l’attenzione da parte del formatore a bilanciare le dimensioni teorica e pratica e a contestualizzarne la circolarità virtuosa sui suoi diversi indirizzi del Sistema di Istruzione Superiore attraverso micro-sperimentazioni. → DESTINATARI: insegnanti motivati da un particolare interesse o da una specifica competenza, anche designati dalla scuola in virtù di incarichi specifici. <p>Attività didattiche a distanza, con tecniche di conduzione in modalità sincrone e asincrone; il percorso dovrà prevedere almeno 9 ore in presenza per tutoraggio/consulenza/feed back.</p> |
| <p>VERIFICHE FINALI</p> | <p>Il prodotto finale sarà costituito dalla revisione dei documenti prodotti dai corsisti durante:</p> <ul style="list-style-type: none"> - le attività in FAD (PRIMO e SECONDO LIVELLO) - le micro-sperimentazioni con gli alunni (SOLO SECONDO LIVELLO) |



| | |
|--|---|
| <p>DURATA</p> | <ul style="list-style-type: none"> ▪ PRIMO LIVELLO: n. 5 INCONTRI di 3 ore l'uno per un totale di 25 ore di cui 15 in modalità sincrona e 10 in modalità asincrone di letture/approfondimenti/esercitazioni e documentazione finale a cura del corsista. ▪ SECONDO LIVELLO: n. 5 INCONTRI di 3 ore l'uno per un totale di 25 ore di cui 15 in modalità sincrona e 10 in modalità asincrone/in presenza connesse alle micro-sperimentazioni. |
| <p>EDIZIONI <i>per annualità, incrementabili nel triennio</i></p> | <p>PRIMO LIVELLO: n. 1 edizione SECONDO LIVELLO: n. 1 edizione</p> |

| | |
|---|--|
| <p>AREA 9 Obblighi in materia di sicurezza e adempimenti della Pubblica Amministrazione (privacy, trasparenza)</p> | |
| <p>VINCOLI DI CONTENUTO nella progettazione degli interventi formativi</p> <p><i>N.B. adeguabili nel corso del triennio</i></p> | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Il corso intende fornire quell'insieme di conoscenze e competenze fondamentali per la corretta attuazione, nell'ambito delle attività svolte dai docenti, della normativa vigente in materia in materia di trasparenza, intesa quale misura primaria per la prevenzione della corruzione, con particolare riferimento al D.Lvo N.33/2013, come modificato dal D.Lvo N. 97/2016. ▪ Riguardo al tema della privacy, è fondamentale che la scuola tratti correttamente tutte le informazioni degli studenti e delle loro famiglie e riesca a trasmettere ai ragazzi la consapevolezza del diritto alla riservatezza propria e altrui. Si vogliono offrire elementi di riflessione e indicazioni per rispondere ai molteplici quesiti che provengono dalle famiglie e dalle istituzioni in merito a: <ul style="list-style-type: none"> a. trattamento dei dati sensibili degli studenti (in particolari quelli riferiti a condizione di salute o convinzione religiose); b. regole da seguire per la pubblicazione dei dati sul sito della scuola o per la comunicazione alle famiglie; c. uso corretto di tablet e <i>smartphone</i> nelle aule scolastiche; d. cautele da adottare nella gestione dei dati riferiti ad allievi dsa e. uso corretto delle nuove tecnologie al fine di prevenire atti di cyberbullismo |



| | |
|--|---|
| <p>VINCOLI METODOLOGICI nella conduzione degli interventi formativi</p> | <ul style="list-style-type: none"> ▪ CANDIDATURA PRIMO LIVELLO – INQUADRAMENTO TEORICO E NORMATIVO DELLA TEMATICA, con l’attenzione da parte del formatore a contestualizzare sui diversi ordini di scuola, a supportare esercitazioni, a fornire modelli. <ul style="list-style-type: none"> → DESTINATARI: insegnanti designati dalla scuola in virtù di incarichi specifici (tutor, coordinatori, referenti, Funzioni strumentali ...). <p>Attività didattiche a distanza, con tecniche di conduzione in modalità sincrone e asincrone.</p> |
| <p>VERIFICHE FINALI</p> | <p>Il prodotto finale sarà costituito dalla revisione dei documenti prodotti dai corsisti durante le attività in FAD</p> |
| <p>DURATA</p> | <ul style="list-style-type: none"> ▪ n. 5 INCONTRI di 3 ore l’uno per un totale di 25 ore di cui 15 in modalità sincrona e 10 in modalità asincrone (letture, esercitazioni e documentazione finale). |
| <p>EDIZIONI <i>per annualità, incrementabili nel triennio</i></p> | <p>PRIMO LIVELLO: n. 1 edizione</p> |

Art. 2 - Requisiti generali di ammissione

Possono presentare domanda, utilizzando il modello allegato al presente avviso (ALL.1),

- esperti sulle tematiche poste a bando,
- gli Enti di formazione accreditati a norma della Direttiva 170/2016,
- Università,
- consorzi universitari,
- Enti Pubblici di ricerca.

Gli Enti di formazione accreditati a norma della Direttiva 170/2016, e/o Università, consorzi universitari, Enti Pubblici di ricerca, parteciperanno alla **selezione prevedendo la presentazione di curriculum e documenti richiesti dell’esperto formatore individuato**, che realizzerà le attività in presenza/a distanza del Piano di Formazione docenti in servizio triennio 2019-’22 in base al presente bando.

Non verrà considerata documentazione “cumulativa”, generica o eccedente rispetto a quella richiesta e/o non pertinente rispetto alle esigenze formative esplicitate nel presente bando.

Per l’ammissione alla selezione i candidati devono dichiarare di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;



- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dall'art. 2 del presente avviso;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- di essere a conoscenza del Piano Nazionale di Formazione del personale docente;
- di essere in possesso di adeguate competenze di tipo informatico (anche non formali), nell'utilizzo di Internet e della posta elettronica e di conoscere i principali strumenti di office automation.

Per l'ammissione alla selezione gli Enti devono, inoltre, produrre apposita dichiarazione attestante:

- il riconoscimento con Decreto Ministeriale di Accreditamento Direttiva 170/16;
- polizza assicurativa di Responsabilità Civile;
- il possesso dei requisiti generali e la non sussistenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 80 e 83 del D.Lgs. 50/2016, espressamente riferite a tutti i suoi Legali rappresentanti;
- l'assenza di sanzioni o misure cautelari di cui D. Lgs.231/01 o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con le Pubbliche amministrazioni;
- l'assenza di condanne penali o provvedimenti che riguardino l'attuazione di misure di prevenzione espressamente riferita ai soggetti dell'impresa di cui all'art 2 comma 3 DPR 252/98;
- il possesso dei requisiti essenziali previsti dall'art. 2 del presente avviso;
- il possesso del requisito della comprovata esperienza strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta
- di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali (DURC- ove previsto dall'assetto dell'Ente/Associazione);

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum dell'Ente/Associazione o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto DPR 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art.1456 c.c. i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione.

L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

La scuola si riserva, in ogni caso, la facoltà insindacabile di non dar luogo all'affidamento o di prorogarne la data, ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i candidati possano accampare pretese al riguardo, ai sensi dell'art 95 D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50. La presentazione della domanda di partecipazione costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nel bando con rinuncia ad ogni accettazione.

Il candidato dovrà essere un esperto in possesso di documentate competenze culturali, professionali e metodologiche, con particolare e specifico riguardo all'organizzazione scolastica e al quadro normativo che la



disciplina. Ai fini della selezione, saranno valutate anche le esperienze in qualità di formatore, rivolte al mondo della scuola. Poiché la formazione si svolgerà in modalità FAD, il candidato dovrà dichiarare di essere possesso di adeguate competenze di tipo informatico, nell'utilizzo di Internet e della posta elettronica e di conoscere i principali strumenti relativi all'e-learning, con particolare riguardo per Meet della G-SUITE.

Il Candidato dovrà altresì dichiarare di disporre, presso la propria dimora, di tutta la strumentazione tecnologica adeguata a svolgere il compito assegnato.

Sono ammessi alla selezione, pena l'inammissibilità della candidatura, gli aspiranti in possesso del sottoelencato requisito di accesso:

- Laurea Vecchio Ordinamento/ Laurea Magistrale di Nuovo Ordinamento/Laurea Specialistica post-triennale;
- almeno n. 1 esperienze documentata in qualità di formatore in corsi strettamente inerenti alla tematica di candidatura, rivolti al personale docente della Scuola, organizzati da Istituzioni scolastiche o Soggetti riconosciuti con Decreto Ministeriale di accreditamento e qualificazione per la formazione del personale della scuola, ai sensi della Direttiva 90/2003 e della Direttiva 170/2016;
- conoscenze relative al piano di formazione proposto;
- abilità relazionali e di gestione dei gruppi.

Art. 3 - Compiti dell'esperto

L'esperto assicura la conduzione delle attività formative a distanza/in presenza nel rispetto delle indicazioni, le tematiche e i contenuti delle unità formative, conformando la propria azione all'impianto progettuale e all'articolazione oraria di cui all'art. 1.

L'esperto dovrà garantire la dimensione laboratoriale e operativa della formazione, incentrando il lavoro sull'analisi di casi secondo le metodologie del *problem solving* e del *cooperative learning*, incentivando il confronto tra pari e promuovendo lo scambio professionale.

In particolare, l'esperto ha il compito di:

- collaborare e coordinarsi con i tutor d'aula coinvolti nel percorso durante gli incontri formativi in presenza, le attività di sperimentazione e la restituzione finale;
- consegnare alla Scuola Polo, tassativamente prima della data di avvio dei corsi, il programma del corso (**progetto esecutivo**) comprensivo dell'indicazione di metodi e materiali propedeutici, volti a favorire l'interazione tra corsisti e lo scambio di esperienze:
 - studi di caso
 - riferimenti normativi
 - pubblicazioni di settore
 - ipertesti
 - video
 - pagine e archivi web
 - *repository open source*
 - chat dedicate



→ rilasciare alla Scuola Polo apposita autorizzazione e dichiarazione liberatoria per l'impiego dei materiali proposti (All. 3).

Si precisa che l'esperto dovrà

- partecipare all'incontro propedeutico di organizzazione e condivisione dei progetti formativi, organizzato dalle Scuole Polo di Ambito per la Formazione in collaborazione con i DS e i Referenti delle Reti di Scopo provinciali che si occupano direttamente delle tematiche richiamate dalle aree formative;
- tenere gli incontri formativi a distanza sulla specifica tematica oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario concordato con la Scuola Polo conferente.
- effettuare una mediazione tra i corsisti in formazione e i contenuti dell'offerta formativa sulla tematica oggetto del laboratorio formativo;
- privilegiare una metodologia induttiva, laboratoriale e partecipativa, fondata in maniera prevalente sul lavoro di gruppo, sulle esercitazioni e sulla produzione di materiali, limitando la lezione frontale alla presentazione di aspetti imprescindibili utili a contestualizzare i *setting* didattico-metodologici e a sistematizzare i contenuti agiti durante le attività corsuali;
- coordinare l'attività a distanza/in presenza, gestendo le interazioni e supportando i corsisti nel corso delle attività;
- rispettare quanto previsto dal G.D.P.R. 679/2016 e dal D.Lgs. 1010 del 2018 in materia di *privacy*;
- predisporre "strumenti" di verifica (questionari, commenti su argomenti svolti, su testi letti...) sui materiali di studio che attestino lo sviluppo dell'attività *on line*/in presenza del corsista;
- validare le attività e i prodotti inseriti dai corsisti in piattaforma;
- compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i, compresi eventuali questionari proposti dal MIUR.

Art. 4 - Periodo di svolgimento dell'attività formativa

- PRIMO ANNO - Le attività avranno inizio a partire, presumibilmente, dal 07/09/2020 e si concluderanno entro e non oltre il 31/11/2020. Gli esperti concorderanno con il Dirigente della Scuola Polo tempistica di attuazione, piattaforma da utilizzare per le attività sincrone e asincrone, organizzazione delle attività a distanza e in presenza.
- SECONDO ANNO – Da febbraio 2021 a ottobre 2021
- TERZO ANNO - Da febbraio 2022 a ottobre 2022

Art. 5 – Incarichi e Compensi

Per lo svolgimento dell'incarico, conferito dalla Scuola Polo di Ambito per la Formazione, l'importo orario massimo onnicomprensivo conferibile, come stabilito dal D.L. 326/1995, è di €. 41,32 Lordo Stato (elevabile ad €. 51,65 per i professori universitari) per tutte le attività di docenza e di €. 25.82 per le ore di progettazione, tutoraggio/consulenza e predisposizione dei materiali (max 30 ore, debitamente documentate), senza ulteriori oneri a carico dell'Amministrazione. In relazione ai regimi di incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi, si applica l'art. 53, comma 6, lett. f-bis), del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165.



Modalità di valutazione della candidatura

La valutazione delle candidature pervenute sarà effettuata da una Commissione costituita da n. 4 membri individuati all'interno del Gruppo di Coordinamento Interambito, dai Dirigenti Scolastici delle Scuole Polo Formazione, dal Referente Formazione dell'UST di Mantova. Presiede il DS della Scuola Polo Formazione Ambito 19; il DS della Scuola Polo Ambito 20 ricoprirà l'incarico di segretario verbalizzante.

La Commissione attribuirà un punteggio globale massimo di 100 punti, sommando il punteggio attribuito ai titoli culturali, professionali (**max. 50 punti**) e di valutazione del progetto esecutivo (**max. 50 punti**) presentato dai candidati.

La Commissione valuterà esclusivamente i titoli, presentati dai candidati, inerenti la tematica di candidatura secondo la griglia di valutazione sotto riportata, **tenendo conto unicamente di quanto auto-dichiarato nel modello di candidatura (All. 1) ed evidenziato nel curriculum vitae in formato europeo con pagine numerate**. Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti e le esperienze professionali già conseguiti alla data di scadenza del presente Avviso, sempre che siano auto-dichiarati nell'All.1 ed evidenziati nel curriculum vitae. La Commissione valuterà altresì il progetto esecutivo, relativo alla specifica unità formativa, formulato tassativamente mediante l'apposita scheda di presentazione (**All. 2**).

Ai fini della valutazione delle pubblicazioni e dei contenuti didattici digitali si precisa che:

- per "pubblicazione" cartacea o digitale si intende "la riproduzione in forma tangibile e la messa a disposizione del pubblico di esemplari dell'opera che ne permettano la lettura o la conoscenza visiva" (art. 6 della convenzione universale per il diritto d'autore, adottata a Parigi il 24 luglio 1971 e ratificata con L. 16 maggio 1977 n. 306) a cura di case editrici o testate giornalistiche registrate;
- per "contenuti didattici digitali" si intendono materiali multimediali di varia natura (studio di caso, simulazione, materiale di studio, video didattico ...) destinati a corsi di formazione e/o auto formazione on line e a carattere non divulgativo, pubblicati da MIUR, INDIRE, Università, Enti di ricerca e/o formazione nazionale/internazionale, enti e associazioni accreditate dal MIUR o dalla Regione Lombardia o pubblicati presso case editrici riconosciute. Ai fini della valutazione nella presente selezione si precisa sin d'ora che saranno valutati solo materiali riconducibili ad un piano editoriale di percorso formativo.
- Non saranno dunque considerati valevoli ai fini dell'attribuzione del punteggio "contenuti didattici digitali" prodotti per lo svolgimento di corsi di formazione in qualità di esperti e/o tutor e/o presenti in cd autoprodotti.

Saranno esclusi dalla graduatoria gli aspiranti che presentino un progetto esecutivo in cui si evidenzino una metodologia dell'attività a distanza esclusivamente centrata sulla lezione frontale e che ottengano una valutazione complessiva in tutte le quattro aree di valutazione del progetto esecutivo inferiore a 30 punti.

A parità di punteggio si individuerà colui al quale è stata attribuita una migliore valutazione del progetto esecutivo; solo in ultima analisi prevarrà la minore anzianità anagrafica.

I D.S. delle Scuole Polo, conclusi i lavori di valutazione, pubblicheranno la graduatoria provvisoria, avverso la quale è ammesso reclamo all'organo che ha adottato l'atto entro e non oltre 5 giorni dalla sua pubblicazione. L'eventuale reclamo dovrà essere presentato in carta semplice, specificatamente motivato e sottoscritto. Trascorso il superiore termine si procederà alla valutazione degli eventuali reclami e alla successiva pubblicazione della graduatoria definitiva.

Per ciascuno dei sottoelencati titoli culturali e professionali, in relazione all'unità formativa di candidatura, sono attribuiti i punteggi secondo i criteri riportati nella seguente griglia:



GRIGLIA DI VALUTAZIONE

| Sezione B - Altri titoli culturali (max 20 punti) | | |
|--|---------------------------------|----------------|
| Certificazioni e/o titoli di studio, che abbiano stretta pertinenza con la tematica dell'Unità Formativa relativa alla candidatura, rilasciati da enti riconosciuti dalla legge (università, enti di formazione professionale ecc.) e che documentino percorsi formativi non inferiori al monte ore indicato in tabella | | |
| Titoli valutabili | N. massimo di titoli valutabili | Punteggio |
| B1) Dottorato di ricerca | 1 | (max 2) |
| B2) Master di I e II livello, Corsi di perfezionamento o di specializzazione (escluso il titolo di accesso al ruolo) previsto dagli statuti delle Università ovvero dal D.P.R. n. 162/82, ovvero dalla legge n. 341/90 (artt. 4,6,8) ovvero dal decreto n. 509/99 e successive modifiche ed integrazioni attivati dalle università statali o libere ovvero da istituti universitari statali o pareggiati) della durata non inferiore ad un anno (è valutabile un solo corso, per lo stesso o gli stessi anni accademici) strettamente attinenti alla tematica di candidatura (Punti 2–max 6) | 3 | (max 6) |
| B3) Corsi di aggiornamento durata minima 25 ore , strettamente attinenti alla tematica di candidatura (punti 1-max 5) | 5 | (max 5) |
| B4) Certificazione competenze informatiche ECDL <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Possesso di certificazione ECDL start - quattro esami (Punti 1) <input type="checkbox"/> ECDL full - sette esami (Punti 2) <input type="checkbox"/> ECDL specialized (Punti 3) | 1 | (max 3) |
| B5) Pubblicazioni, anche multimediali, e/o contenuti didattici digitali strettamente attinenti alla tematica di candidatura (Punti 0,5 per ogni titolo- max 5) | 8 | 0.5 (max 4) |

| Sezione C - Esperienze lavorative (max 30 punti) |
|--|
| Esperienze strettamente inerenti i percorsi formativi e possesso di competenze direttamente spendibili all'interno delle unità formative richieste, nonché prestazioni che testimoniano la padronanza dell'esecutività pratica delle |



| specifiche aree di progetto | | |
|---|-------------------------------------|-----------|
| Esperienze valutabili | N. massimo di esperienze valutabili | Punteggio |
| C1) Docenza in qualità di formatore in corsi strettamente attinenti alla tematica di candidatura rivolti al personale docente della Scuola , organizzati da Istituzioni scolastiche o Soggetti riconosciuti con Decreto Ministeriale di Accreditemento e qualificazione per la formazione del personale della scuola, ai sensi della Direttiva 90/2003 e della Direttiva 170/2016 durata minima 25 ore (Punti 4 per ogni incarico – Max 20) | 5 | (max 20) |
| C2) Attività documentate strettamente attinenti alla tematica della candidatura e svolte nella scuola: animatore digitale, membro team dell'innovazione, funzione strumentale d'area specifica, Referente d'area specifica, Tutor scolastico TFA, Tutor di docente neoimpresso in ruolo nella propria scuola. (Punti 1 per ogni incarico – Max 5) | 5 | (max 5) |
| C3) Incarichi di docenza in corsi di formazione, convegni, seminari, conferenze indirizzati all'approfondimento degli argomenti inerenti alla tematica di candidatura, organizzati da Università, INDIRE, Uffici MIUR, Istituzioni Scolastiche, Centri di ricerca, enti di formazione e associazioni accreditati (Punti 1 per ogni incarico – max 5) | 5 | (max 5) |

Per il "progetto esecutivo" riferito all'Unità Formativa di candidatura, sono attribuiti i punteggi secondo i seguenti criteri di valutazione:

| CRITERI VALUTAZIONE PROGETTO FORMATIVO (max. 50 punti) | GRIGLIA/PUNTI VALUTAZIONE |
|---|--|
| Coerenza del progetto formativo nel suo complesso rispetto alle finalità previste dall'Unità Formativa cui la candidatura si riferisce | <ul style="list-style-type: none"> • non coerente – p. 0 • sufficientemente coerente – p. 6 • pienamente coerente – p. 10 |



| | |
|--|---|
| <p>Adeguatezza delle metodologie e dei setting formativi proposti rispetto alle finalità previste dall'Unità Formativa cui la candidatura si riferisce</p> | <ul style="list-style-type: none"> • non adeguato – p. 0 • sufficientemente adeguato – p. 6 • pienamente adeguato – p. 10 |
| <p>Adeguatezza del piano di svolgimento degli incontri (<i>programmazione, struttura, articolazione e relazioni</i>) dei materiali didattici e strumenti proposti rispetto agli obiettivi dell'Unità formativa cui la candidatura si riferisce</p> | <ul style="list-style-type: none"> • non adeguato – p. 0 • sufficientemente adeguato – p. 6 • pienamente adeguato – p. 10 |
| <p>Qualità (autorevolezza, originalità) dei riferimenti e delle fonti</p> | <ul style="list-style-type: none"> • non qualificato – p. 0 • sufficientemente qualificato – p. 6 • pienamente qualificato – p. 10 |
| <p>Adeguatezza dell'impianto valutativo dell'unità formativa rispetto agli obiettivi dell'Unità formativa cui la candidatura si riferisce</p> | <ul style="list-style-type: none"> • non adeguato – p. 0 • sufficientemente adeguato – p. 6 • pienamente adeguato – p. 10 |



Domanda di partecipazione, valutazione dei requisiti e costituzione degli elenchi

La domanda di partecipazione dovrà essere esclusivamente redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione indicati all'art. 2, e la scheda di valutazione dei titoli allegata al presente bando secondo il modello di candidatura (**All.1**) in formato **.pdf**.

Nell'elencazione degli ulteriori titoli/esperienze posseduti è necessario rispettare l'ordine indicato all'art. 2.

Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere acclusi

- copia di un documento di identità valido e il curriculum vitae in formato Europeo
- proposta di progetto esecutivo predisposta secondo scheda di presentazione (**All. 2**) in formato **.pdf**
- liberatoria per la pubblicazione on line dei materiali didattici prodotti (**All.3**) in formato **.pdf**
- dettagliato curriculum vitae in formato europeo (pena l'esclusione), con pagine numerate, in cui i titoli dichiarati vengono evidenziati (**gli aspiranti agli incarichi dovranno riportare, per ogni titolo dichiarato, la pagina del C.V. in cui lo stesso è riportato ed evidenziato**).

Verranno valutate esclusivamente le competenze e le esperienze direttamente spendibili ed utili per l'unità formativa da attivare.

Non saranno valutati i titoli e/o le esperienze lavorative in corso e non ancora concluse e certificate.

Non saranno valutati i titoli professionali di cui non si indica la durata se necessaria per l'attribuzione del punteggio.

Qualunque altra informazione contenuta nel curriculum vitae, sebbene affine o preziosa, se non opportuna al modulo, non sarà oggetto di valutazione.

In caso di presentazione di candidatura su più unità formative, dovrà essere presentata distinta domanda di partecipazione, (pena l'esclusione);

Si precisa inoltre che per ciascuna sezione della scheda di autovalutazione dovranno essere indicati un numero di titoli non superiore al numero max valutabile per sezione. Sarà cura del candidato selezionare quelli che lo stesso valuta strettamente attinenti alla tematica di candidatura.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire, in formato digitale, entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 21 agosto 2020, esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica certificata: mnis00200q@pec.istruzione.it

L'Istituto declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

La Commissione di Valutazione si riunirà alle ore 15,00 del giorno 21 agosto 2020 presso l'UST di Mantova. Le graduatorie provvisorie, distinte per Unità Formativa, saranno pubblicate presumibilmente entro il giorno venerdì 28 agosto 2020 sul sito istituzionale della Scuola Polo Ambito 19:

<https://www.istitutocomprensivoasola.edu.it>

L'affissione all'Albo ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo al Dirigente Scolastico entro i 5 giorni successivi alla pubblicazione. La scuola provvederà a pronunciarsi sul reclamo nel termine di 2 giorni successivi, decorso il quale l'elenco diviene definitivo.



Le candidature rispondenti ai requisiti daranno origine ad un elenco di esperti cui le Scuole Polo per la Formazione degli ambiti territoriali attingeranno, sulla base delle proprie esigenze organizzative. In caso di necessità, sarà possibile alle altre Scuole della provincia di attingere al detto elenco per iniziative aventi le medesime finalità.

Art. 8 – Validità temporale della selezione

Le graduatorie predisposte a seguito del presente Avviso hanno validità per il Piano di Formazione triennio 2019-'22. **Gli esperti individuati, nel caso di conferma dell'incarico nel corso del triennio, dovranno adeguare il progetto esecutivo in base alle indicazioni della Scuola Polo e agli esiti della valutazione dell'esperienza pregressa.**

Art. 9 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico della Scuola Polo Formazione IISS "Galileo Galilei" di Ostiglia (MN), Dott.ssa Lucia Scolaro.

Art. 10 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Art. 11 - Pubblicità

Il presente avviso è reso noto, ai sensi dell'art. 267, c.7 del DPR 207/2010 sui siti web delle Scuole Polo per la Formazione nominate per ciascuno dei due ambiti territoriali della Provincia di Mantova e sul sito web dell'Ufficio IX Ambito Territoriale di Mantova.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Lucia Scolaro



FIRMA DIGITALE