



| | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p style="text-align: center;">Ministero dell'Istruzione Istituto Comprensivo Statale Matilde di Canossa "Terre matildiche mantovane" Via E. Dugoni, 26 - 46027 San Benedetto Po (MN) Tel: 0376 615146 Fax: 0376 615280 email: mnlic834003@istruzione.it email certificata: mnlic834003@pec.istruzione.it sito istituzionale: http://www.icsanbenedetto.edu.it</p> |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|

Informativa per alunni e genitori e docenti

"RI-PARTIAMO IN SICUREZZA"

A.S. 2020/21

"Il mese di settembre si prefigura come un appuntamento molto atteso da tutto il mondo scolastico. Mai come in questo momento un'intera comunità educante, intesa come insieme di portatori di interesse della scuola e del territorio, nutre aspettative di alto valore verso sé stessa.

Sulla base dell'esperienza dettata dalla pandemia da SARS-CoV-2, sarà necessario trasformare le difficoltà di un determinato momento storico in un vero e proprio volano per la ripartenza e per l'innovazione.

L'eccezionalità a cui l'emergenza sanitaria da SARS-CoV-2 ha costretto tutti i settori della vita privata, sociale e lavorativa impone una analisi mirata alla progettazione della ripartenza e del ritorno alla normalità. Nella scuola questo si traduce in una riflessione organizzativa e didattica in grado, come si è detto, di non disperdere quanto le scuole sono riuscite a mettere in atto, valorizzando gli ambiti dell'autonomia scolastica e fornendo loro spazi di coordinamento finalizzati a coinvolgere i diversi attori in un rinnovato patto di corresponsabilità educativa" (Piano scuola 2020/21).

La ripresa delle attività educative e formative in presenza dal prossimo anno scolastico in tutte le istituzioni del Sistema nazionale di istruzione del nostro Paese, costituisce l'obiettivo principale del Piano predisposto dal Ministero dell'istruzione diffuso il 26 giugno u.s.

A sua volta, il Documento tecnico elaborato dal Comitato tecnico-scientifico (CTS), approvato il 28 maggio 2020 e successivamente aggiornato, ha fornito l'imprescindibile quadro delle misure contenitive per prevenire e contrastare il diffondersi del fenomeno epidemico da COVID-19 nelle scuole e per una ripresa delle lezioni in sicurezza.

La scuola che ristabilisce le lezioni in presenza è un'istituzione che riguadagna il suo ruolo completo e integrale all'interno della società e della comunità educante e che si propone come organismo che contribuisce in modo significativo alla promozione ed al rilancio del territorio in cui è inserita.

Firmato digitalmente da GOZZI DONATELLA

L'I.C. MATILDE DI CANOSSA ha predisposto un protocollo di sicurezza declinato sui diversi momenti della giornata e suddiviso in base al plesso di appartenenza.

INDICE

1. Precondizioni per la presenza a scuola di alunni e alunne
2. Accesso all'edificio scolastico
3. Ingresso a scuola
4. Ingresso in classe
5. Norme di comportamento in classe
6. Accesso ai servizi igienici
7. Ricreazione /intervallo
8. Accesso alla mensa
9. Norme di comportamento nei laboratori
10. Accesso alla palestra e norme di comportamento (palestra e spogliatoio)
11. Uscita da scuola

1. PRECONDIZIONI PER LA PRESENZA A SCUOLA DI ALUNNI E ALUNNE

Il Comitato Tecnico Scientifico (CTS) istituito presso il Dipartimento della Protezione Civile nel verbale n. 82 del 28/05/2020 riferisce sulle "misure organizzative generali" e fornisce in ordine ai comportamenti che coinvolgono direttamente le famiglie o chi detiene la potestà genitoriale e gli studenti maggiorenni.

"La precondizione per la presenza a scuola di studenti (...) è:

- l'assenza di sintomatologia respiratoria (tosse, raffreddore) o di temperatura corporea superiore a 37,5° C anche nei tre giorni precedenti;
- non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- non essere stati a contatto con persone positive, per quanto a propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni

All'ingresso a scuola NON è necessaria la misurazione della temperatura corporea per gli alunni della Scuola Primaria e Secondaria; mentre è prevista per la scuola dell'infanzia (Ord. Reg. Lombardia n. 596/2020)

Chiunque ha sintomatologia respiratoria o temperatura superiore a 37,5°C deve restare a casa.

Pertanto, si rimanda alla responsabilità individuale rispetto allo stato di salute dei minori affidati alla responsabilità genitoriale.

È indispensabile una collaborazione attiva di studenti e famiglie che dovranno continuare a mettere in pratica i comportamenti generali previsti per il contrasto alla diffusione dell'epidemia, nel contesto di una responsabilità condivisa e collettiva.

Esplicito e ripetuto da parte del Comitato il "bisogno di una collaborazione attiva di

studenti e famiglie (...) nel contesto di una responsabilità condivisa e collettiva" e la chiamata alla corresponsabilità della comunità tutta nel fronteggiare la "grave crisi educativa" prodotta dall'epidemia Covid-19.

Per questo aspetto si fa esplicito riferimento al "PATTO DI CORRESPONSABILITÀ": **luogo** in cui gli adulti educatori si riconoscono nel conseguimento dello stesso obiettivo.

Alla condotta diligente, si accompagna peraltro il c.d. "principio dell'affidamento", secondo il quale "ogni consociato può confidare che ciascuno si comporti adottando le regole precauzionali normalmente riferibili ... all'attività che di volta in volta viene in questione".

E' in applicazione di detto principio, ad esempio, che trova fondamento l'indicazione del CTS di non misurare la temperatura corporea al momento dell'ingresso a scuola.

2. ACCESSO ALL'EDIFICIO SCOLASTICO

Per questo a. s., adottando le disposizioni del M.I. e del CTS, l'I.C. unitamente al RSPF Ing F. Veneziani, l'Ing. F. Lanfredi e l'Arch. A. Giovanelli, hanno predisposto un piano di ingresso nell'edificio che risponda ai parametri di distanziamento con la possibilità di contingentare il più possibile l'accesso alla scuola da parte degli alunni.

E' consigliabile utilizzare il maggior numero possibile di ingressi all'edificio, per **limitare al massimo gli assembramenti.**

Al fine di ridurre gli spostamenti interni si è optato per indirizzare gli ingressi attraverso le porte d'accesso più vicine alle rispettive aule o aree di attività. Analogamente, è possibile stabilire un'unica direzione di marcia lungo i corridoi, compatibilmente con le caratteristiche strutturali dell'edificio scolastico.

Pertanto, in ogni plesso scolastico si è cercato di valorizzare al massimo tutti gli accessi possibili. In ogni plesso è prevista una stanza per l'isolamento temporaneo di un possibile caso COVID 19 (come prevede la normativa)

I bambini e i genitori dovranno rispettare il distanziamento sociale e indossare la mascherina per garantire le condizioni di sicurezza.

I genitori degli alunni della Scuola dell'infanzia potranno accompagnare i loro bambini fino all'ingresso della scuola o (dove previsto) direttamente alla porta della sezione.

I genitori degli alunni della Scuola Primaria potranno accompagnare i loro bambini fino al punto di accoglienza nel cortile anteriore / laterale o posteriore della scuola.

Si raccomanda tuttavia, al suono della campanella, di non sostare nei cortili scolastici per procedere alla chiusura automatizzata dei cancelli.

Si ricorda a tutti i Genitori di evitare assembramenti di fronte ai cancelli prima del suono della campanella scolastica.

Negli spazi interni ed esterni è affissa la cartellonistica utile per l'entrata a scuola con frecce direzionali e norme comportamentali.

Sono previsti, alla scuola Primaria e Secondaria di I°, percorsi direzionali tracciati per gli alunni.

3. INGRESSO A SCUOLA

Alla scuola dell'infanzia i bambini sono accolti in sezione dalla docente del gruppo di riferimento nei punti stabiliti o nella sezione stessa (ove previsto).

Gli indumenti personali (cappotto, cappello ecc..) sono depositati dai bambini insieme alle docenti o al personale ATA negli appositi armadietti.

I genitori devono evitare il più possibile di accedere ai locali scolastici e sostare nei locali medesimi.

All'interno dei locali scolastici è presente il Personale ATA che avrà cura di sorvegliare i locali e di vigilare sulla stretta osservanza dei comportamenti richiesti dal protocollo.

Per la scuola primaria e secondaria di I°, l'ingresso degli alunni nei locali scolastici avviene in modo autonomo insieme ai docenti.

4. INGRESSO IN AULA

I docenti di classe si troveranno nei vari punti di accoglienza e avranno cura di aspettare gli alunni del gruppo di riferimento per poi procedere nelle rispettive classi.

Gli spazi comuni all'interno della scuola (corridoi/saloni) sono utilizzati solo ed esclusivamente come "transito", evitando il più possibile brevi soste.

Nei corridoi sono presenti colonnine a luce led colorata che nebulizzano gel disinfettante

Gli alunni entreranno secondo un ordine di classe stabilito nei vari plessi, mantenendo il distanziamento considerato l'ingombro di zaini o cartelle/trolley.

Gli alunni dovranno accedere alle aule suddivisi per classi indossando la mascherina fino all'accesso al proprio banco.

I docenti dovranno vigilare con attenzione sull'ordinato ingresso in aula da parte degli alunni.

Gli zaini saranno riposti dietro alla sedia personale, lasciando libero il passaggio da banco a banco per motivi di sicurezza (ex Dlgs. n. 81/2008).

Si richiede un sacchetto di plastica per inserire felpa, golf, cappotto eccc da appendere all'attaccapanni.

5. NORME DI COMPORTAMENTO IN CLASSE

Ogni alunno segue la lezione rimanendo nel proprio banco. Nel caso di richieste particolari sarà prioritariamente cura della docente raggiungere l'alunno per rispondere alle richieste dello stesso indossando la mascherina.

Diversamente, sarà cura dell'alunno indossare la mascherina e avvicinarsi al docente.

PER GLI ALUNNI:

1. STAI SEDUTO NEL BANCO EVITANDO DI SPOSTARSI
2. SPOSTATI DAL TUO BANCO SOLO IN CASO DI BISOGNO
3. CHIAMA IL TUO INSEGNANTE IN CASO DI BISOGNO
4. INDOSSA SEMPRE LA MASCHERINA SE TI ALZI DAL BANCO
5. UTILIZZA IL GEL PER LE MANI IN CASO DI CONTATTO CON OGGETTI NON PERSONALI
6. EVITA CONTATTI RAVVICINATI E MANTIENI LA DISTANZA DI UN METRO
7. NON TOCCARTI OCCHI, NASO E BOCCA CON LE MANI
8. EVITA DI SCAMBIARTI IL MATERIALE DIDATTICO CON IL TUO/A COMPAGNO/A
9. QUANDO STARNUTISCI O TOSSISCI, COPRI NASO E BOCCA CON UN FAZZOLETTO DI CARTA.
10. SE NON HAI UN FAZZOLETTO, USA LA PIEGA DEL GOMITO
11. GETTA SEMPRE NEL CESTINO I FAZZOLETTI CHE USI

6. ACCESSO AI SERVIZI IGIENICI

I servizi igienici sono punti di particolare criticità nella prevenzione del rischio di contagio da COVID-19.

E' necessario porre la massima attenzione evitando assembramenti, regolamentando l'accesso, pertanto i docenti, durante le ore di lezione, dovranno autorizzare l'uscita ad un solo alunno per volta e, al rientro dall'intervallo, monitorare l'accesso ai servizi.

I collaboratori scolastici (presenti almeno uno per piano) durante le ore di lezione dovranno controllare l'accesso ai servizi, vigilando che non si formino assembramenti. Inoltre, nell'arco della mattinata i collaboratori avranno cura di disinfettare più volte le superfici toccate (es. rubinetterie).

IL Personale ATA avrà a disposizione pompe nebulizzatrici di sanificante per un'igienizzazione frequente e veloce nell'arco della mattinata su tutte le superfici.

Le finestre dovranno rimanere sempre aperte. È buona regola non utilizzare asciugamani elettrici ad aria calda, per evitare ricircolo di aria all'interno dei locali, ma preferire l'impiego di salviette asciugamano monouso.

Sarà cura dei docenti distribuire le salviettine agli alunni e, al rientro in aula, vigilare che si disinfettino le mani con gel in soluzione alcolica (60% di alcol). In ogni aula è presente gel sanificante.

Alla scuola dell'infanzia, le collaboratrici scolastiche accompagneranno ai servizi gruppi ristretti di bambini e, al termine dell'utilizzo dei servizi, procederanno ad una accurata pulizia dei sanitari e del pavimento.

Gli alunni dovranno indossare la mascherina per recarsi ai servizi igienici.

7. RICREAZIONE/INTERVALLO

Per tutti e tre gli ordini di scuola (infanzia-primaria-secondaria di I°) la ricreazione deve essere effettuata in spazi esterni all'edificio anche nel periodo autunnale ed invernale se le condizioni metereologiche lo consentono. Mentre gli alunni sono in cortile/giardino, i collaboratori scolastici dovranno favorire il necessario ricambio di aria nelle aule.

Ogni scuola dovrà stabilire sia all'interno che all'esterno spazi dedicati ad ogni classe, consentendo il più possibile l'utilizzo libero dello spazio esterno.

Qualora non fosse possibile accedere agli spazi esterni, ogni plesso dovrà stabilire dei turni di 10 minuti per piano / salone, evitando il più possibile assembramenti.

Si raccomanda l'utilizzo della mascherina.

8. ACCESSO ALLA MENSA

Gli alunni della scuola dell'infanzia consumeranno il pasto direttamente in sezione.

Sarà importante prima del pranzo garantire il giusto ricambio di aria.

Per la scuola primaria e secondaria di I°, è consentito l'accesso in mensa (il protocollo di gestione della mensa sarà consegnato alla Scuola dalle ditte che forniscono il servizio di ristorazione (MARKAS per Moglia e CIR per San Benedetto Po).

Deve essere comunque garantito il distanziamento di almeno 1 metro tra tutti gli alunni seduti a mangiare. Il personale della mensa e il personale docente potrà muoversi tra i tavoli e avvicinarsi agli alunni solo indossando la mascherina e toccare le stesse superfici toccate dall'allievo dopo essersi disinfettato le mani.

Prima di accedere alla mensa, gli alunni accederanno per piccoli gruppi ai servizi igienici per lavare le mani.

In seguito si disporranno in fila, mantenendo la distanza di un metro dal compagno, oppure utilizzando la mascherina.

9. NORME DI COMPORTAMENTO NEI LABORATORI

L'accesso ai laboratori di informatica/ arte/scienze rispetta le stesse regole del comportamento in classe.

In modo particolare nel laboratorio di informatica sarà necessario accedere alle postazioni mantenendo il distanziamento di un metro.

Qualora l'analisi degli spazi a disposizione, conduca a dovere dividere la classe, si procederà a suddividere la classe nelle ore di compresenza. Nel laboratorio di informatica sarà affisso un cartello con la capienza massima di persone, compreso il docente il quale potrà spostarsi da una postazione all'altra, indossando sempre la mascherina. Nel laboratorio dovrà essere presente un dispenser di soluzione alcolica ad uso del personale e degli alunni. Si invita il personale a definire un calendario degli accessi ai laboratori prevedendo non più di 2 classi al giorno, per consentire al Personale Ata di procedere alla sanificazione tra un accesso e l'altro.

10. ACCESSO ALLA PALESTRA E NORME DI COMPORTAMENTO IN PALESTRA.

Considerata l'ampiezza dello spazio palestra il distanziamento fisico è facilmente rispettabile. Si invitano i docenti di ed. fisica a prediligere al massimo l'utilizzo dello spazio esterno proponendo attività individuali (esercizi a corpo libero).

E' consentito l'accesso in palestra ad una sola classe per unità orarie.

Nel caso vengano presentati giochi di squadra è necessario attenersi ai protocolli predisposti dalle singole Federazioni.

12. USCITA DA SCUOLA

La gestione dell'uscita da scuola segue le indicazioni dell'ingresso, con la differenza, che è necessario evitare il più possibile lo stazionamento degli alunni davanti alle porte o nei saloni per poter uscire.

Per ogni plesso è stato predisposto un protocollo specifico e slides esplicative

Seguono in allegato le indicazioni dettagliate per ogni plesso

All. 1 SCUOLA DELL'INFANZIA COLLODI – BONDANELLO

All. 2 SCUOLA DELL'INFANZIA RODARI – MOGLIA

All. 3 SCUOLA DELL'INFANZIA G. GARIBALDI – SAN BENEDETTO PO

All. 4 SCUOLA DELL'INFANZIA GIROTONDO – SAN BENEDETTO PO

All. 5 SCUOLA PRIMARIA ARCOBALENO – SAN BENEDETTO PO

All. 6 SCUOLA PRIMARIA MARTINI – MOGLIA

All. 7 SCUOLA SECONDARIA 1° grado FERRI – SAN BENEDETTO PO

All.8 SCUOLA SECONDARIA 1° grado VIRGILIO – MOGLIA

Il Collegio Docenti approva con delibera n. 9 del 1/09/2020

Il Consiglio di Istituto adotta il documento con delibera n. 148 del 1/09/2020

Considerata la dinamicità dell'andamento epidemiologico del virus SARS –COV- 2 e delle misure da adottare saranno possibili rettifiche/modifiche al documento.

Si ringrazia Tutti per la preziosa collaborazione.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Donatella Gozzi