



	<p style="text-align: center;">Ministero dell'Istruzione Istituto Comprensivo Statale Matilde di Canossa "Terre matildiche mantovane" Via E. Dugoni, 26 – 46027 San Benedetto Po (MN) Tel: 0376 615146 Fax: 0376 615280 email: mnic834003@istruzione.it email certificata: mnic834003@pec.istruzione.it sito istituzionale: http://www.icsanbenedettopo.edu.it</p>	
--	--	--

San Benedetto Po, 17/09/2020

Al Personale ATA
Ai docenti
AI DSGA
IC MATILDE DI CANOSSA

Oggetto : Vigilanza Personale ATA e Compilazione registro vigilanza sul piano

I collaboratori scolastici, nell'ambito delle mansioni attinenti al loro profilo professionale, svolgono servizio di sorveglianza nei locali della scuola collaborando con il personale docente per assicurare il miglior svolgimento organizzativo di tutti i momenti della giornata scolastica e vigilano sugli alunni a loro affidati nei casi di momentanea assenza del docente, per particolari esigenze e necessità.

Ad essi vengono affidate le chiavi di accesso degli edifici e spetta a loro garantire la sorveglianza dei locali scolastici e segnalare eventuali atti di vandalismo o di incuria, oppure la presenza di oggetti pericolosi o di rifiuti impropri.

Il personale ausiliario, garantisce e assicura l'ordinato accesso degli alunni alle aule e la sorveglianza nei locali comuni. I collaboratori scolastici sono tenuti a presidiare costantemente il proprio piano di servizio, senza allontanarsi, se non per chiamata dagli uffici della scuola o per esigenze impellenti. Il collaboratore scolastico non si può rifiutare di effettuare la vigilanza su richiesta del docente.

I collaboratori scolastici di ciascun piano sono tenuti a:

- favorire il cambio degli insegnanti nelle classi;
- vigilare sulla scolarità fino all'arrivo dell'insegnante in servizio all'ora successiva, se incaricati dalla sorveglianza sugli alunni da parte del docente che ha terminato la lezione;
- vigilare sugli alunni una volta usciti dall'aula (in caso di uscita per accedere ai bagni)
- vigilare l'accesso degli alunni sulle scale interne della scuola

A tal proposito, viene consegnato nei plessi costruiti su 2 piani, un registro in cui ogni collaboratore scolastico firmerà ad inizio turno la vigilanza sul piano di riferimento in quella giornata durante il proprio turno di servizio.

Si raccomanda agli stessi il criterio della turnazione sul piano del plesso di riferimento.

Il registro, inviato ai coordinatori di plesso, che dovranno stamparlo per la loro scuola, sarà compilato a far data da martedì 21 /09/2020

Si ricorda infine che tutto il Personale della scuola è tenuto a seguire scrupolosamente le disposizioni contenute nella Direttiva recante disposizioni in materia di vigilanza sugli alunni per l'anno scolastico 2020/21 Prot. n. 4007 III3 – U 15/09/2020.

il Dirigente Scolastico

dott.ssa Gozzi Donatella

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93