



**Ministero dell'Istruzione**  
Istituto Comprensivo Statale Matilde di Canossa "Terre matildiche mantovane"  
Via E.Dugoni, 26 – 46027 San Benedetto Po (MN)  
Tel: 0376 615146 Fax: 0376 615280  
email: [mnic834003@istruzione.it](mailto:mnic834003@istruzione.it)  
email certificata: [mnic834003@pec.istruzione.it](mailto:mnic834003@pec.istruzione.it)  
sito istituzionale: <http://www.icsanbenedettopo.edu.it>



San Benedetto Po, 20/09/2020

Al Personale Docente e ATA  
p.c. DSGA incaricata

IC MATILDE DI CANOSSA

Oggetto : indicazioni operative per emergenza COVID - 19

**\* CERTIFICATI MEDICI**

- Per gli alunni di scuola **primaria e secondaria** il certificato serve solo se guariti da COVID. ( come prevedono le indicazioni di Regione Lombardia )  
In tutti gli altri casi, basta la giustificazione del genitore ( sul diario)

- Per **alunni infanzia**: pare, ad ora, che serva il certificato per malattia superiore ai 3 giorni.

- No in caso di assenza superiore ai 3 giorni per motivi familiari.
- In caso di semplice raffreddore: si consiglierà prudenza e magari di aspettare 1-2 giorni per il rientro a scuola.
- Nel caso il pediatra non rilasci il certificato, il genitore farà una dichiarazione, indicando il nome del pediatra.

**\* ALUNNI SINTOMATICI**

- Si veda il Protocollo e le indicazioni già pubblicate in merito ad alunni con malessere.

- Si ricorda di compilare sempre i 2 verbali

Il referente COVID (o suo sostituto) compilerà l'apposito verbale e avviserà la DS.

### \* **ALUNNI CON PARENTI MALATI DI COVID**

- Isolamento fiduciario disposto da ATS Valpadana , solo se congiunti e se si sono verificati contatti stretti nelle 48 h ( contatto stretto= 4/5 h giornaliero)
- Se un familiare è stato sottoposto a tampone, gli alunni possono andare a scuola fino a esito del tampone

### \* **MISURAZIONE FEBBRE**

- **Obbligatoria** misurazione temperatura a tutto il personale: Collaboratori scolastici, Amministrativi, Docenti.
- **Obbligatoria** misurazione temperatura a eventuali estranei
- **Obbligatoria** misurazione temperatura ad alunni con sintomi simil COVID.
- **Raccomandata** misurazione della temperatura ad alunni scuola infanzia

### \* **MASCHERINE**

Il Commissario P.C. Dott. Arcuri sta fornendo a tutto il personale e agli alunni le mascherine CHIRURGICHE, come da **Protocollo del CTS**.

Se qualche alunno, per allergia o altro, ha necessità di indossare la mascherina di stoffa, basterà la dichiarazione del genitore, con l'impegno a lavarla quotidianamente.

Per i docenti di sostegno è importante utilizzare la visiera.

### \* **VERIFICHE/ QUADERNI**

- Prima di toccare un quaderno di un alunno e una verifica, è opportuno disinfettare le mani.
- Per la correzione delle verifiche, poichè da studi in materia, il virus resiste per non più di 4 ore sulla carta, basterà aspettare questo lasso di tempo e disinfettare le mani prima e dopo la correzione o usare i guanti.
- Si suggerisce tuttavia di depositare "in quarantena" per 24 h in un armadio della scuola le verifiche.
- Per la raccolta: si possono fare depositare quaderni o verifiche direttamente in una busta, a cura dell'alunno.

- Le verifiche non saranno consegnate a casa, si verbalizza il voto sul diario/ registro elettronico. I Genitori potranno fare richiesta di visionare le verifiche, motivando la richiesta, previo appuntamento

### **\*MATERIALE SCOLASTICO**

- si ricorda a tutti gli alunni che è importante utilizzare il materiale scolastico personale pertanto è fatto divieto l'uso promiscuo di materiale (anche temporaneo)

#### **\* USO LAVAGNA CON GESSO**

- Dotare ogni alunno di un gessetto personale, che terrà nel suo astuccio.
- Pulizia lavagna: si usa il cancellino e alla fine si igienizzano le mani.

#### **\* USO LIM**

- PRIMA e DOPO l'uso della LIM (penna, dito...) occorre che alunni e docenti si igienizzino le mani.

#### **\* SALA INSEGNANTI**

- Evitare gli assembramenti
- PRIMA e DOPO l'uso di PC, igienizzare le mani

#### **\* IGIENIZZANTI SPRAY**

**NON** bisogna tenerli in classe, incustoditi: essendo pericolosi se l'uso è improprio, vanno tenuti sotto chiave da parte dei collaboratori scolastici.

il Dirigente Scolastico  
dott.ssa Gozzi Donatella  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
e per gli effetti dell'art. 3, c. 2 D.Lgs n. 39/93

codiceAOO - CIRCOLARI - 0000033 - 20/09/2020 - circolari collegio - U