

	<p style="text-align: center;">Ministero dell'Istruzione Istituto Comprensivo Statale Matilde di Canossa "Terre matildiche mantovane" Via E.Dugoni, 26 – 46027 San Benedetto Po (MN) Tel: 0376 615146 Fax: 0376 615280 email: mnlic834003@istruzione.it email certificata: mnlic834003@pec.istruzione.it sito istituzionale: http://www.icsanbenedettopo.edu.it</p>	
---	---	---

PROTOCOLLO SICUREZZA a.s. 2021/22

SCUOLA DELL'INFANZIA

"L'anno 2020 e la pandemia da Sars-CoV-2 ha travolto vite singole e sistemi organizzati. La Scuola ed in particolare gli studenti ne sono stati duramente colpiti. Oltre lo smarrimento iniziale e le tante difficoltà incontrate, però, le Persone di scuola, le Amministrazioni che per la scuola operano e i territori in cui le scuole si radicano, hanno individuato la via: trasformare la difficoltà del momento in un volano per la ripartenza e per l'innovazione.

Per l'avvio dell'a.s. 2021/22 la sfida è assicurare a tutti, anche per quanto rilevato dal CTS, lo svolgimento in presenza delle attività scolastiche." Il CTS (verbale n. 34 12/07/21) evidenzia la priorità di assicurare la completa ripresa della didattica in presenza sia per il suo essenziale valore formativo, sia per l'imprescindibile ruolo che essa svolge nel garantire lo sviluppo della personalità e della socialità degli studenti provati da lunghi periodi di limitazione delle interazioni e dei contatti sociali. E' necessario predisporre, quindi, ogni opportuno intervento per consentire. Sin dall'inizio dell'a.s., il normale svolgimento delle lezioni in presenza in condizioni di sicurezza..., mantenendo il distanziamento fisico e le altre misure non farmacologiche di prevenzione, ivi concluso l'obbligo di indossare nei locali chiusi mascherine di tipo chirurgico" (Piano scuola Decreto 257 6/08/2021).

La scuola che ristabilisce le lezioni in presenza è un'istituzione che riguadagna il suo ruolo completo e integrale all'interno della società e della comunità educante e che si propone come organismo che contribuisce in modo significativo alla promozione ed al rilancio del territorio in cui è inserita.

L'I.C. MATILDE DI CANOSSA ha predisposto un protocollo di sicurezza declinato sui diversi momenti della giornata e suddiviso in base al plesso di appartenenza.

INDICE

1. Precondizioni per la presenza a scuola di alunni e alunne
2. Organizzazione plesso e sezioni
3. Accesso all'edificio scolastico
4. Ingresso a scuola
5. Ingresso in sezione
6. Norme di comportamento in sezione

7. Accesso ai servizi igienici
8. Ricreazione
9. Mensa
10. Riposo
11. Uscita da scuola

1. PRECONDIZIONI PER LA PRESENZA A SCUOLA DI BAMBINI E BAMBINE

Il Comitato Tecnico Scientifico (CTS) istituito presso il Dipartimento della Protezione Civile riferisce sulle "misure organizzative generali" e fornisce raccomandazioni in ordine ai comportamenti che coinvolgono direttamente le famiglie o chi detiene la potestà genitoriale e gli studenti maggiorenni.

"La preconditione per la presenza a scuola di studenti (...) è:

- l'assenza di sintomatologia respiratoria (tosse, raffreddore) o di temperatura corporea superiore a 37,5 °C anche nei tre giorni precedenti;

Chiunque ha sintomatologia respiratoria o temperatura superiore a 37,5 °C deve restare a casa.

I bambini sotto i sei anni di età continuano ad essere esonerati dall'utilizzo di dispositivi di protezione delle vie aeree.

Il Personale Scolastico utilizzerà gli stessi dispositivi di protezione dell'a.s. precedente: mascherina FFP2 e visiera.

Pertanto, si rimanda alla responsabilità individuale rispetto allo stato di salute dei minori affidati alla responsabilità genitoriale.

È indispensabile una collaborazione attiva di studenti e famiglie che dovranno continuare a mettere in pratica i comportamenti generali previsti per il contrasto alla diffusione dell'epidemia, nel contesto di una responsabilità condivisa e collettiva. Esplicito e ripetuto da parte del Comitato il "bisogno di una collaborazione attiva di studenti e famiglie (...) nel contesto di una responsabilità condivisa e collettiva" e la chiamata alla corresponsabilità della comunità tutta nel fronteggiare la "grave crisi educativa" prodotta dall'epidemia Covid-19. Per questo aspetto si fa esplicito riferimento al "**PATTO DI CORRESPONSABILITÀ**": luogo in cui gli adulti educatori si riconoscono nel conseguimento dello stesso obiettivo. *Alla condotta diligente, si accompagna peraltro il c.d. "principio dell'affidamento", secondo il quale "ogni consociato può confidare che ciascuno si comporti adottando le regole precauzionali normalmente riferibili ... all'attività che di volta in volta viene in questione".*

Qualora un bambino manifestasse sintomi riconducibili al Covid a scuola, il Personale scolastico avviserà immediatamente la famiglia, la quale è tenuta a ritirare il proprio figlio nel più breve tempo possibile. A tale scopo, è indispensabile garantire la costante reperibilità di un familiare o di un delegato, durante l'orario scolastico.

2. ORGANIZZAZIONE PLESSO E SEZIONI

Il CTS raccomanda una didattica a gruppi stabili (sia per i bambini che per gli educatori/ personale scolastico)

I bambini saranno inseriti nelle sezioni di tipo omogeneo/ eterogeneo in base all'organico stabilito in sede di Collegio Docenti, non è pertanto prevista in questo a.s. la suddivisione della sezione in bolle stabile.

Tuttavia durante la giornata educativa in virtù della compresenza di due docenti di sezione si opererà per interventi didattici a piccoli gruppi in spazi interni e / o esterni all'edificio scolastico al fine di garantire al meglio le attività didattiche nel rispetto dei bisogni dei bambini e delle bambine e delle misure di contenimento della pandemia.

3. ACCESSO ALL'EDIFICIO SCOLASTICO

Anche per questo a. s., adottando le disposizioni del M.I. e del CTS, l'I.C., unitamente al RSPP Ing F.Veneziani, al medico competente Dott. S. Passarino, ha predisposto un piano di ingresso nell'edificio che risponda ai parametri di distanziamento con la possibilità di contingentare il più possibile l'accesso alla scuola da parte degli alunni.

E' consigliabile utilizzare il maggior numero possibile di ingressi all'edificio, per limitare al massimo gli assembramenti.

Al fine di ridurre gli spostamenti interni si è optato per indirizzare gli ingressi attraverso le porte d'accesso più vicine alle rispettive sezioni o aree di attività. Analogamente, è possibile stabilire un'unica direzione di marcia lungo i corridoi, laddove possibile.

Pertanto, in ogni plesso scolastico si è cercato di valorizzare al massimo tutti gli accessi possibili. (vedi slides per singolo plesso)

I genitori degli alunni della Scuola dell'Infanzia potranno accompagnare i loro bambini fino all'ingresso della scuola o (dove previsto) direttamente alla porta della sezione.

Si ricorda a tutti i Genitori di evitare assembramenti di fronte ai cancelli durante l'entrata e l'uscita.

Negli spazi esterni è affissa la cartellonistica utile per l'entrata a scuola con frecce direzionali e norme comportamentali.

4.INGRESSO A SCUOLA

L'ingresso alla scuola dell'infanzia avviene in una fascia temporale "aperta" che comprende un tempo di 60 m.

Nella scuola dell'infanzia una collaboratrice scolastica rileverà ai bambini e ai genitori la temperatura prima dell'accesso a scuola.

Ad ogni ingresso è presente un tappeto antibatterico per l'igienizzazione delle scarpe.

I genitori potranno accompagnare i propri figli in sezione solo ed esclusivamente se muniti di mascherina.

Successivamente i genitori accompagneranno i loro figli in sezione seguendo le indicazioni specifiche del protocollo del plesso di riferimento.

Alla scuola dell'infanzia i bambini sono accolti in sezione dalla docente del gruppo di riferimento nei punti stabiliti o nella sezione stessa

Gli indumenti personali (cappotto, cappello ecc..) sono depositati dai bambini insieme alle docenti o al personale ATA negli appositi armadietti.

Si ricorda ai genitori che **non è consentito portare giochi o altri oggetti personali da casa.**

Si raccomanda di fornire alla scuola una busta con zip di chiusura per indumenti ove deporre: felpa, cappottino ecc..

I genitori devono evitare il più possibile di accedere ai locali scolastici e sostare nei locali medesimi.

All'interno dei locali scolastici è presente il Personale ATA che avrà cura di sorvegliare i locali e di vigilare sulla stretta osservanza dei comportamenti richiesti dal protocollo.

Si invitano i Genitori a controllare con attenzione il percorso per accedere alla sezione del proprio figlio (vedi slides in allegato)

Nei corridoi/saloni saranno presenti dispositivi a luce Led colorata che nebulizzano gel per i bambini e i genitori.

5.INGRESSO IN SEZIONE

Gli spazi comuni all'interno della scuola (corridoi/saloni) sono utilizzati solo ed esclusivamente come "transito", evitando il più possibile brevi soste.

I bambini entreranno in sezione e troveranno ad accoglierli la loro docente che procederà ad una prima igienizzazione della mani. Il personale Docente/ATA provvederà a deporre i vari indumenti nell'apposito armadietto.

Si richiede ad ogni bambino di disporre di uno zainetto ove inserire quotidianamente la borraccia con l'acqua. Si invitano i genitori a consegnare in una busta contrassegnata con nome e cognome del bambino, contenente un cambio indumenti. In sezione si svolgeranno le attività didattiche con i compagni di sezione. Le attività prevedono l'utilizzo di un kit personale di strumenti da tenere a scuola nell'apposita cassettera (vedi Linee guida materiali)

6.NORME DI COMPORTAMENTO IN SEZIONE

Il Personale docente e ATA sarà dotato di visiere e mascherina FFP2 da utilizzare durante la giornata scolastica. Le docenti nell'ambito delle loro attività avranno cura di educare anche attraverso la modalità ludica le norme di comportamento anti Covid.

Tutti gli spazi disponibili saranno "riconvertiti" in spazi distinti e separati per accogliere stabilmente gruppi di apprendimento, relazione e gioco. Si potranno variare gli spazi dopo attenta igienizzazione.

Le docenti garantiranno il più possibile, condizioni metereologiche permettendo, le attività all'aperto.

Si raccomanda la continua aerazione degli ambienti.

Il **materiale didattico** di ogni classe, inclusi i giochi, non potrà essere condiviso con altre sezioni. I giochi dell'infanzia saranno igienizzati giornalmente con prodotti specifici per l'igienizzazione.

7.ACCESO AI SERVIZI IGIENICI

I servizi igienici sono punti di particolare criticità nella prevenzione del rischio di contagio da COVID-19. E' necessario che il Personale scolastico ponga la massima attenzione evitando assembramenti, regolamentando l'accesso, pertanto i docenti, durante le ore di lezione, dovranno autorizzare l'uscita ad un solo alunno per volta e, al rientro dall'intervallo, monitorare l'accesso ai servizi. Le finestre dovranno rimanere sempre aperte. È buona regola non utilizzare asciugamani elettrici ad aria calda, per evitare ricircolo di aria all'interno dei locali, ma preferire l'impiego di salviette asciugamani monouso. Sarà cura dei docenti distribuire le salviettine agli alunni e, al rientro in sezione, vigilare che si disinfectino le mani con gel in soluzione alcolica (60% di alcol). Alla scuola dell'infanzia, le collaboratrici scolastiche accompagneranno ai servizi gruppi ristretti di bambini e, al termine dell'utilizzo dei servizi, procederanno ad una accurata pulizia dei sanitari e del pavimento utilizzando inoltre pompe nebulizzatrici più volte al giorno.

8.RICREAZIONE

La ricreazione deve essere effettuata in spazi esterni all'edificio anche nel periodo autunnale ed invernale se le condizioni meteorologiche lo consentono. Mentre i bambini e le bambine sono in cortile/giardino, i collaboratori scolastici dovranno favorire il necessario ricambio di aria nelle aule e l'igienizzazione delle sezioni. All'ingresso, nei saloni/ corridoi sono presenti dispositivi che nebulizzano disinfettante per le mani ai quali possono accedere tutti i bambini e il Personale e i genitori. Si invia il Personale Docente e ATA a vigilare sull'utilizzo corretto dei dispositivi.

9.MENSA

Gli alunni della scuola dell'infanzia consumeranno il pasto direttamente in sezione. Sarà importante prima del pranzo garantire il giusto ricambio di aria e la corretta sanificazione dello spazio sezione. Il servizio di ristorazione fornirà ai genitori per il tramite delle Amministrazioni comunali il protocollo di somministrazione dei pasti. San Benedetto Po il protocollo anti COVID 19 per la distribuzione dei pasti. Il personale della mensa e il personale docente potrà muoversi tra i tavoli e avvicinarsi agli alunni solo indossando la mascherina.

10.RIPOSO

In questa fase emergenziale per garantire le condizioni di sicurezza la biancheria utilizzata per il riposo, dovrà essere consegnata ogni mattina in un'apposita busta. Una volta utilizzato durante il riposo verrà riposto quotidianamente in un sacchetto e riportato a casa, per essere igienizzata quotidianamente.

Le brandine verranno disposte secondo la normativa e sanificate ogni giorno.

11.USCITA DA SCUOLA

La gestione dell'uscita da scuola segue le indicazioni dell'ingresso, con la differenza, che è necessario evitare il più possibile lo stazionamento degli alunni davanti alle porte o nei saloni per poter uscire.

Per ogni plesso di scuola dell'infanzia sarà pubblicata l'informativa specifica corredata da slides finalizzata a conoscere le procedure di accesso e le norme di anticontagio Covid nella scuola di riferimento del proprio figlio.

Delibera Collegio Docenti n. 9 seduta del 1/09/2021

Delibera Consiglio di Istituto n. 36 seduta del 2/09/2021

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Donatella Gozzi